**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**розпорядження**

**Івано-Франківської обласної військової**

**адміністрації**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_**

**ПОРЯДОК**

**організації в Івано-Франківській обласній державній(військовій) адміністрації роботи**

**з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами**

**І. Загальні положення**

1. Цей порядок визначає організацію роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), внесеними викривачами до Івано-Франківської обласної державної (військової) адміністрації (далі – обласна державна (військова) адміністрація) через Єдиний портал повідомлень викривачів чи інші зовнішні, внутрішні канали зв’язку, письмові чи усні повідомлення тощо (далі – Порядок).

2. Терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про запобігання корупції», Законі України «Про інформацію», зокрема:

**викривач**– фізична особа, яка за наявності переконання, що інформація є достовірною, повідомила про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених іншою особою, якщо така інформація стала їй відома у зв’язку з її трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням нею служби чи навчання або її участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов’язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання;

**корупційне правопорушення**– діяння, що містить ознаки корупції, вчинене особою, зазначеною у [частині першій](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n25) статті 3 Закону, за яке законом встановлено кримінальну, дисциплінарну та/або цивільно-правову відповідальність;

**корупція** – використання особою, зазначеною у [частині першій](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n25) статті 3 Закону, наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостей з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб або відповідно обіцянка/пропозиція чи надання неправомірної вигоди особі, зазначеній у частині першій статті 3 Закону, або на її вимогу іншим фізичним чи юридичним особам з метою схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостей;

**правопорушення, пов’язане з корупцією**– діяння, що не містить ознак корупції, але порушує встановлені Законом вимоги, заборони та обмеження, вчинене особою, зазначеною у [частині першій](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n25) статті 3 Закону, за яке законом встановлено кримінальну, адміністративну, дисциплінарну та/або цивільно-правову відповідальність;

**повідомлення**– інформація, що містить фактичні дані, які вказують на можливе вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону та можуть бути перевірені;

**спеціально уповноважені суб’єкти у сфері протидії корупції** – органи прокуратури, Національної поліції, Національне антикорупційне бюро України, Національне агентство з питань запобігання корупції;

**ідентифікація повідомлення**– встановлення відповідності інформації, наведеної в повідомленні, ознакам корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення;

**Єдиний портал повідомлень викривачів**– це інформаційно-телекомунікаційна система, яка має комплексну систему захисту інформації з підтвердженою відповідністю згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80/94-%D0%B2%D1%80) "Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах", що забезпечує обмін даними з викривачем за допомогою мережі Інтернет, збирання, зберігання, використання, захист, облік, пошук, узагальнення повідомлень викривачів, а також іншої інформації, в тому числі про статус викривачів, стан та результати розгляду повідомлень викривачів.

**ІІ. Засади та принципи організації роботи з повідомленнями**

1. Організація роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону в обласній державній (військовій) адміністрації здійснюється на таких засадах:

знання та обізнаність: інформування про можливість подати повідомлення та повноваження обласної державної (військової) адміністрації щодо його розгляду;

доступність: забезпечення безперешкодного доступу до подання повідомлення, зручність процесу подання таких повідомлень;

довіра: інформування про виконання державних гарантій захисту викривачів;

відповідальність: забезпечення керівництвом обласної державної (військової) адміністрації роботи з повідомленнями;

ефективність: реагування на випадки порушень вимог Закону;

прозорість: інформування викривачів про те, як розглядаються їхні повідомлення;

аналіз та вивчення: систематичний перегляд і коригування організації роботи з повідомленнями.

2. Принципи організації роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону:

доброчесність: поведінка посадової особи обласної державної (військової) адміністрації має відповідати вимогам законодавства та загальновизнаним етичним нормам;

захист прав викривачів: посадові особи обласної державної (військової) адміністрації, які мають доступ до повідомлень, повинні враховувати ризики для викривачів, пов’язані з поданням повідомлення, а також подальшим встановленням фактів порушення вимог Закону;

конфіденційність: у процесі збору, використання та збереження інформації посадові особи обласної державної (військової) адміністрації повинні виконувати вимоги законодавства щодо нерозголошення інформації про викривача;

зворотній зв'язок: підтримання зв’язку з викривачем;

неупередженість: повідомлення розглядається по суті та без жодних упереджень, які можуть виникати в результаті попередніх контактів викривача з обласною державною військовою адміністрацією;

об’єктивність: одержаній при розгляді повідомлення інформації дається повна та об’єктивна оцінка;

рівність: забезпечується однакове ставлення до всіх викривачів незалежно від віку, статі, національної приналежності, віросповідання тощо.

**ІІІ. Організація роботи з повідомленнями**

1. Повідомлення про порушення вимог Закону може бути якписьмовим, так і усним.

2. Письмові повідомлення можуть подаватися:

- через Єдиний портал повідомлень викривачів;

- поштою на адресу обласної державної (військової) адміністрації: вул. Михайла Грушевського, 21, м. Івано-Франківськ, Івано-Франківська область, поштовий індекс 76004;

- через офіційний вебсайт обласної державної адміністрації: [www.if.gov.ua;](http://www.if.gov.ua/)

- засобами електронного зв’язку шляхом направлення повідомлення електронною поштою на адресу: antukor@if.gov.ua;

- під час проведення особистого прийому голови Івано-Франківської обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації та її заступників згідно із затвердженим графіком;

- у скриньку для повідомлень викривачів, розташовану на 1-му поверсі приміщення обласної державної (військової) адміністрації.

3. Усне повідомлення може бути викладене викривачем:

- на особистому прийомі голови Івано-Франківської обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації та її заступників, згідно із затвердженим графіком, а також завідувачу сектору з питань запобігання і виявлення корупції апарату Івано-Франківської обласної державної адміністрації чи особі, яка його заміняє.

4. Сектор з питань запобігання і виявлення корупції апарату Івано-Франківської обласної державної адміністрації (далі – Сектор) здійснює приймання повідомлень викривачів у робочі дні, відповідно до встановленого режиму роботи. З метою ефективного приймання повідомлень у телефонному режимі уповноваженою особою Сектору складається опитувальний лист (додаток 1).

Небажання заявника надати інформацію про себе за опитувальним листом не є підставою для відмови в прийнятті повідомлення.

**IV. Механізм роботи з повідомленнями**

1. Викривач самостійно визначає, які канали використовувати для повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, а саме: внутрішні, регулярні або зовнішні канали.

2. Вимоги до повідомлень (у тому числі анонімних) про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та порядок їх розгляду визначаються Законом.

Повідомлення підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація містить фактичні дані, що вказують на можливе вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону, які можуть бути перевірені.

3. Реєстрація повідомлень Сектором проводиться з метою забезпечення їх обліку, моніторингу та контролю за станом виконання і оперативного використання наявної інформації, є початком офіційного процесу роботи з такими повідомленнями.

Реєстрацію повідомлень, які надійшли до Сектору через засоби поштового, електронного зв’язку, Єдиний портал повідомлень викривачів та під час особистого прийому посадовими особами обласної державної (військової) адміністрації, здійснюють посадові особи Сектору в журналі обліку повідомлень про корупцію, внесених викривачами (додаток 2) не пізніше наступного робочого дня.

При наявності анонімних повідомлень у відповідній графі журналу робиться позначка «Анонімно».

4. Повідомлення підлягає попередньому розгляду у строк не більше десяти робочих днів з дня внесення цієї інформації до Єдиного порталу повідомлень викривачів, реєстрації в журналі обліку повідомлень про корупцію, внесених викривачами.

5. У разі якщо під час попереднього розгляду повідомлення встановлено, що воно не відповідає вимогам Закону, його подальший розгляд здійснюється у порядку, визначеному для розгляду звернень громадян. Посадові особи Сектору не пізніше наступного робочого дня, після завершення попереднього розгляду, передають повідомлення до відділу роботи із зверненнями громадян апарату Івано-Франківської обласної державної адміністрації для реєстрації в порядку, встановленому для звернень громадян, про що інформується особа, яка здійснила повідомлення, у триденний строк з дня завершення відповідного розгляду.

6. У разі якщо під час попереднього розгляду повідомлення встановлено, що воно не належить до компетенції обласної державної (військової) адміністрації, подальший розгляд такого повідомлення припиняється, про що інформується особа, яка здійснила повідомлення, з одночасним роз’ясненням щодо компетенції органу або юридичної особи, уповноважених на здійснення розгляду чи розслідування фактів, викладених у повідомленні.

7. У разі якщо наведена у повідомленні інформація стосується працівників Сектору, до якого (якої) надійшло таке повідомлення, порядок розгляду такого повідомлення визначається головою Івано-Франківської обласної державної адміністрації – начальником обласної військової адміністрації чи іншою посадовою особою, визначеною нею.

8. У разі якщо наведена у повідомленні інформація стосується голови Івано-Франківської обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації, таке повідомлення у триденний строк надсилається суб’єкту, уповноваженому здійснювати розгляд чи розслідування фактів, викладених у повідомленні, про що інформується особа, яка здійснила повідомлення.

9. У разі якщо за результатами попереднього розгляду повідомлення викладена у ньому інформація підтверджується, винні особи притягаються до дисциплінарної відповідальності уповноваженим на це суб’єктом відповідного органу або юридичної особи.

У разі якщо в ході проведення попереднього розгляду виявляються ознаки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов’язаного з корупцією, матеріали передаються відповідному спеціально уповноваженому суб’єкту у сфері протидії корупції або Державному бюро розслідувань.

Дисциплінарне провадження за повідомленням проводиться у строк не більше 30 днів з дня завершення попереднього розгляду. Якщо в зазначений строк перевірити повідомлену інформацію неможливо, строк дисциплінарного провадження може бути продовжено до 45 днів. Повторне продовження строку внутрішньої перевірки не допускається.

10. Особі, яка здійснила повідомлення, надається детальна інформація про результати попереднього розгляду, а також дисциплінарного провадження (якщо воно проводилося) у триденний строк з дня завершення відповідного розгляду чи провадження.

11. Відповіді за результатами розгляду повідомлень викривачів реєструються у Журналі вихідної кореспонденції за результатами розгляду повідомлень викривачів, який прошитий, прошнурований та скріплений печаткою, ведеться та зберігається у Секторі.

12. Структурні підрозділи обласної державної (військової) адміністрації:

організовують роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог [Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t14_1700?ed=2021_04_29), отримують та організовують розгляд повідомленої інформації;

інформують голову Івано-Франківської обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог  [Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t14_1700?ed=2021_04_29), не пізніше наступного дня з моменту отримання повідомлення для внесення до Єдиного порталу повідомлень викривачів;

здійснюють перевірку/розгляд отриманих повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень [Закону](https://ips.ligazakon.net/document/view/t14_1700?ed=2021_04_29) працівниками структурного підрозділу.

13. Посадові і службові особи Івано-Франківської обласної державної (військової) адміністрації у разі виявлення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення чи одержання повідомлення про вчинення такого правопорушення працівниками відповідних державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, юридичних осіб публічного права, їх структурних підрозділів, юридичних осіб, зобов’язані у межах своїх повноважень ужити заходів щодо припинення такого правопорушення та негайно, протягом 24 годин, письмово повідомити про його вчинення спеціально уповноважений суб’єкт у сфері протидії корупції.

**V.** **Повноваження посадових осіб,**

**залучених до роботи** **з** **повідомленнями**

1. Посадові особи обласної державної (військової) адміністрації, залучені до роботи з повідомленнями, мають відповідати професійним стандартам державного службовця та дотримуватися правил етичної поведінки.

2. На виконання повноважень у сфері захисту викривачів посадові особи Сектору мають право:

- витребувати від підприємств, установ, організацій, структурних підрозділів обласної державної адміністрації документи (належним чином завірені копії), у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці);

- викликати та опитувати осіб, дій або бездіяльності яких стосуються повідомлені викривачем факти, у тому числі керівників, заступників керівників структурних підрозділів обласної державної адміністрації, підприємства, установи, організації;

- звертатися до Національного агентства з питань запобігання корупції щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

- вносити подання керівнику відповідного органу чи юридичної особи, підприємства, установи, організації, структурного підрозділу про притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності за порушення Закону;

- виконувати інші визначені законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень викривачів та захист їхніх прав та свобод.

3. Посадові особи Сектору, посадові особи структурних підрозділів обласної державної адміністрації, до повноважень яких належить організація роботи з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами підзвітні і відповідальні у своїй діяльності перед головою Івано-Франківської обласної державної адміністрації – начальником обласної військової адміністрації.

4. Посадові особи обласної державної (військової) адміністрації, у разі виявлення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення зобов’язані у межах повноважень ужити заходів щодо припинення такого правопорушення, розгляду причин і умов, що привели до вчинення правопорушення, та прийняття рішення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», Порядку проведення службового розслідування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.06.2000 № 950 (із змінами), цього Порядку, інших нормативно-правових актів у сфері протидії та запобігання корупції.

 **VI. Контроль за додержанням Порядку, проведення**

**аналітичної та роз’яснювальної роботи**

1. Контроль за додержанням визначених у цьому Порядку вимог щодо організації роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону здійснюється шляхом постійного моніторингу виконання в обласній державній (військовій) адміністрації вимог щодо організації роботи з повідомленнями.

2. З метою проведення моніторингу виконання завдань у сфері запобігання корупції, передбачених Законом, Сектором здійснюється аналіз роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону.

Сектор аналізує матеріали розгляду повідомлень, узагальнює їх результати, з’ясовує причини, що породжують повторні звернення викривачів. Про результати проведеного аналізу інформує голову Івано-Франківської обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації.

Інформація та нормативно-правові акти щодо захисту викривачів, забезпечення умов для повідомлення інформації про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, прав та гарантій захисту викривачів, прав викривачів на конфіденційність та анонімність, отримання інформації, винагороди та юридичної відповідальності розміщуються на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації у розділі «Антикорупційна діяльність».

**Завідувач сектору з питань**

**запобігання та виявлення корупції**

**апарату Івано-Франківської**

**облдержадміністрації Ольга ХАНЕНКІВ**

**Додаток 1**

**до Порядку організації в обласній державній (військовій) адміністрації роботи з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами**

**ЗРАЗОК**

**опитувального листа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Питання** | **Відповідь** | **Посадова особа, яка прийняла повідомлення** |
|  | Ви готові надати нам свою контактну інформацію? Вона не буде передаватись нікому без Вашої прямої згоди. Ви також можете залишитися анонімним; однак розгляд повідомлення про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» часто вимагає додаткової інформації. Може виникнути необхідність зв’язатися з Вами, а це можливо тільки якщо ми матимемо Вашу контактну інформацію.Якщо готові, скажіть будьласка ваше прізвище, ім’я, побатькові (за наявності) контактну інформацію, за допомогою якої з Вами можна зв’язатися (номер телефону, електронна адреса). |  |  |
|  | У чому Ви бачите прояв корупції? Надайте детальний опис випадку порушення Закону України «Про запобігання корупції» |  |  |
|  | Чи стосується випадок: електронних декларацій, конфлікту інтересів, політичної корупції, порушень антикорупційних законів, іншого питання (спробуйте зазначити категорію)? |  |  |
|  | Де і в якому регіоні стався випадок (область, місце, підприємство, установа, організація)? |  |  |
|  | Коли стався випадок (час)? |  |  |
|  | Коли та яким чином Ви дізналися про цей випадок? |  |  |
|  | Чи знають інші люди про цей випадок? Якщо так, чи можете Ви сказати, хто саме? |  |  |
|  | Чому, на Вашу думку, цей випадок включає неправомірне або навіть злочинне діяння? |  |  |
|  | Чи траплялися такі випадки в минулому? Якщо так, чи надавалося повідомлення про них раніше, і які заходи були вжиті у зв'язку із ними? |  |  |
|  | Чи обіцялася або надавалася комусь перевага в описаному випадку? Якщо так, хто і кому обіцяв чи надавав перевагу? Що було обіцяно, чому і яким чином відповідним особам/організаціям обіцялася або надавалася перевага? |  |  |
|  | Чому Ви вирішили повідомити про цей випадок ? |  |  |
|  | Чи надавалася інформація про зазначений вище випадок кудись ще? Якщо так, куди/кому? |  |  |
|  | Чи бажаєте Ви щось додати? |  |  |