**Аналіз регуляторного впливу**

**проєкту розпорядження Івано-Франківської обласної військової адміністрації**

**«Про затвердження Правил плавання для малих, спортивних суден і водних мотоциклів та використання засобів для розваг на воді**

**в Івано-Франківській області»**

**І. Визначення проблеми**

03 грудня 2020 року прийнято Закон України «Про внутрішній водний транспорт» № 1054, який, за виключенням окремих норм, набрав чинності 01.01.2022 (далі - Закон).

На даний час, зазначене питання регулюється місцевими Правилами користування водними об’єктами, які приймаються відповідно до статті 81 Водного кодексу України.

Частиною сьомою статті 5 Закону встановлено, що місцеві державні адміністрації розробляють та за погодженням з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері внутрішнього водного транспорту, затверджують місцеві правила плавання для малих, спортивних суден і водних мотоциклів та використання засобів для розваг на воді, розміщення плавучих споруд.

Таким чином, Законом встановлена необхідність затвердження Івано-Франківською обласною військовою адміністрацією проєкту акта, спрямованого на реалізацію Закону.

Тому, на виконання вимог Закону та наказу Міністерства інфраструктури України від 07 липня 2022 року № 493 «Про затвердження Типової форми місцевих правил плавання для малих, спортивних суден і водних мотоциклів та використання засобів для розваг на воді», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 12 серпня 2022 року за № 913/38249 підготовлено проєкт розпорядження Івано-Франківської обласної військової адміністрації «Про затвердження Правил плавання для малих, спортивних суден і водних мотоциклів та використання засобів для розваг на воді в Івано-Франківській області» (далі – Правила).

Основні групи, на які проблема справляє вплив:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Групи (підгрупи) | Так | Ні |
| Громадяни | + | - |
| Держава | + | - |
| Суб’єкти господарювання | + | - |
| - у тому числі суб’єкти малого підприємництва | + | - |

Зазначена проблема не може бути розв’язана за допомогою:

ринкових механізмів, оскільки такі питання регулюються виключно нормативно-правовими актами;

чинними нормативно-правовими актами, оскільки фактично здійснення заходів державного регулювання відбувається з урахуванням та на виконання вимог Закону, а існуючі нормативно-правові акти не враховують та не реалізують положень статей 5 та 34 Закону.

Незатвердження Правил призведе до неможливості реалізації окремих положень Закону. Також це може негативно вплинути на функціонування малих суден в цілому.

Прийняттям проєкту акта передбачається виконати такі завдання:

реалізувати положення пункту 3 статті 34 Закону;

розробити Правила, що мають місцевий характер та включають місцеві особливості;

упорядкувати процедуру використання засобів для розваг на воді та процедуру прийняття рішення про відведення таких місць (зон);

сприяти забезпеченню безпеки судноплавства, охорони людського життя та запобігти забрудненню навколишнього природного середовища.

Забезпечення безпеки судноплавства на внутрішніх водних шляхах України, а також реалізація державної політики у сфері управління безпекою судноплавства, плавання для малих, спортивних суден і водних мотоциклів та використання засобів для розваг на воді приведення у відповідність до чинного законодавства є виключною компетенцією Держави.

У зв’язку з цим альтернативні (ринкові) механізми досягнення встановлених цілей відсутні.

Тому затвердження запропонованого проєкту акта є найбільш прийнятним способом досягнення встановленої мети.

Реалізація акта сприятиме реалізації положень Закону, підвищенню рівня безпеки судноплавства.

**ІІ. Цілі державного регулювання**

Основними цілями проєкту акта є:

реалізація положень Закону в частині затвердження Правил;

сприяння забезпеченню безпеки судноплавства внутрішніми водними шляхами, охорони людського життя;

використання засобів для розваг на воді.

У разі прийняття проєкту акта буде встановлено вимоги до використання на водних об’єктах малих, спортивних суден, водних мотоциклів і засобів для розваг на воді в Івано-Франківській області.

**ІІІ. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей**

1. Визначення альтернативних способів

|  |  |
| --- | --- |
| Вид альтернативи | Опис альтернативи |
| Альтернатива 1.  Збереження ситуації, яка існує на цей час | Залишення без змін нинішньої ситуації призведе до не виконання вимог чинного законодавства щодо затвердження Правил та не забезпечить чіткого врегулювання питань стосовно використання суден на водних об’єктах області. |
| Альтернатива 2.  Прийняття проєкту акта | Сприятиме:  реалізації положень Закону в частині затвердження Правил;  підвищенню безпеки судноплавства на внутрішніх водних шляхах, охороні людського життя;  безпечному використанню засобів для розваг на воді. |

Таким чином, Альтернатива 2 є прийнятним і єдиним способом досягнення зазначених цілей.

1. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид альтернативи | Вигоди | Витрати |
| Альтернатива 1 Збереження ситуації,  яка існує на цей час | Відсутні | Залишаються не реалізованими положення Закону, у частині затвердження Правил |
| Альтернатива 2  Прийняття проєкту акта | Реалізовані норми пункту 7 статті 5 та пункту 3 статті 34 Закону. Нормативно буде визначено правові та організаційні засади Правил, що мають місцевий характер та включають місцеві особливості. Сприяння забезпеченню безпеки судноплавства внутрішніми водними шляхами, охорони людського життя та природного середовища. | Витрати з державного та місцевого бюджетів не передбачаються. |

Оцінка впливу на сферу інтересів суб’єктів господарювання

Під дію регулювання проєкту акта підпадають всі громадяни та суб’єкти господарювання, у яких є зареєстровані малі судна.

Кількість зареєстрованих суден в Івано-Франківській області становить близько 150 одиниць. Розрахувати кількість суб’єктів господарювання, які будуть користуватися Правилами наразі неможливо.

Кількість суб’єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, в розрізі великих, середніх, малих та мікропідприємств визначити неможливо, у зв’язку із відсутністю таких вихідних даних, а проєкт акта однаково впливає на всіх громадян та суб’єктів господарювання незалежно від форми власності.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид альтернатив | Вигоди | Витрати |
| Альтернатива 1.  Збереження ситуації, яка існує на цей час | Відсутні. | Витрати відсутні.  Законодавчо чітко не врегульовано питання використання засобів для розваг на воді. |
| Альтернатива 2.  Прийняття проєкту акта | Нормативно буде визначено Правила та врегульовано процедуру відведення місць (зон) для розваг на воді. | Матеріальних витрат суб’єктів господарювання реалізація положень регуляторного акта не потребує. |

|  |  |
| --- | --- |
| Сумарні витрати за альтернативами | Сума витрат, гривень |
| Альтернатива 1.  Збереження ситуації, яка існує на цей час | Витрати суб’єктів господарювання відсутні. |
| Альтернатива 2.  Прийняття проєкту акта | Реалізація положень регуляторного акта матеріальних витрат суб’єктів господарювання не потребуватиме. |

**IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми) | Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки) | Коментарі щодо присвоєння відповідного бала |
| Альтернатива 1.  Збереження ситуації, яка існує на цей час | 1 | Цілі прийняття проєкту акта не можуть бути досягнуті (проблема залишиться не вирішеною) |
| Альтернатива 2.  Прийняття проєкту акта | 4 | Прийняття проєкту акта забезпечить повною мірою досягнення поставлених цілей (проблема існувати не буде) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рейтинг результативності | Вигоди (підсумок) | Витрати (підсумок) | Обгрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу |
| Альтернатива 1.  Збереження ситуації, яка існує на цей час | Відсутні | Станом на сьогодні витрати відсутні | У разі залишення нинішньої ситуації без змін проблему, наведену у розділі I, не буде розв’язано, що не забезпечить досягнення поставлених цілей |
| Альтернатива 2.  Прийняття проєкту акта | Прийняття проєкту акта забезпечить досягнення встановлених у розділі II цілей. Нормативно буде визначено Правила, врегульовано процедуру відведення місць (зон) для розваг на воді. | Реалізація положень регуляторного акта матеріальних витрат не передбачає. | Прийняття проєкту акта забезпечить удосконалення державної політики у сфері внутрішнього водного транспорту, реалізацію положень Закону в частині плавання для малих, спортивних суден і водних мотоциклів та використання засобів для розваг на воді. |

**V. Механізми та заходи, які забезпечать розв’язання визначеної**

**проблеми**

Механізмом, який забезпечить розв’язання визначеної проблеми з боку держави є прийняття запропонованого регуляторного акта.

Заходами, які забезпечать розв’язання визначеної проблеми з боку держави є забезпечення інформування громадян та суб’єктів господарювання про вимоги регуляторного акту шляхом оприлюднення його на офіційному веб-сайті Івано-Франківської обласної військової адміністрації.

Прийняття проєкту акта Івано-Франківської обласної військової адміністрації «Про затвердження Правил плавання для малих, спортивних суден і водних мотоциклів та використання засобів для розваг на воді в Івано-Франківській області» забезпечить удосконалення державної політики у сфері внутрішнього водного транспорту, реалізацію положень Закону в частині приведення процедури плавання для малих, спортивних суден і водних мотоциклів та використання засобів для розваг на воді, підвищення рівня безпеки судноплавства внутрішніми водним шляхами.

Негативний вплив зовнішніх факторів на дію цього регуляторного акта відсутній.

Реалізація положень регуляторного акта не потребує матеріальних та фінансових витрат із державного та місцевого бюджетів.

**VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги**

Для впровадження та виконання даного регуляторного акта органи виконавчої влади не будуть нести додаткових витрат.

Витрати на одного суб’єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта не змінюються та наводяться у розділі III відповідно до додатку 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта.

Додаток 3 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта не розроблявся у зв’язку із відсутністю витрат на виконання вимог регуляторного акта для органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування.

Тест малого підприємництва (М-Тест) відповідно до Додатку 4 до Методики не проводився у зв’язку із неможливістю визначення кількості суб’єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, в розрізі великих, середніх, малих та мікропідприємств, з огляду на відсутність таких вихідних даних, а проблема однаково впливає на всіх громадян та суб’єктів господарювання незалежно від форми власності та рівня доходу.

**VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта**

Оскільки проєкт акта розроблено на виконання вимог Закону, його дія обмежується дією Закону та не обмежується у часі іншими чинниками, що надасть можливість розв’язати проблему та досягти цілей державного регулювання.

**VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта**

Прогнозні значення показників результативності регуляторного акта мають бути виражені у кількісній формі. Однак, у разі неможливості обчислення розмірів тієї чи іншої вигоди, результативність може бути виражена в текстовій формі, грошових одиницях чи процентному співвідношенні.

Після набуття чинності проєктом акта його результативність визначатиметься такими показниками:

1. Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов’язаних з дією акта - надходження не передбачаються.

2. Кількість суб’єктів господарювання або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта.

3. Рівень поінформованості суб’єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акту - середній. З цією метою регуляторний акт оприлюднено на офіційному веб-сайті Івано-Франківської обласної військової адміністрації.

4. Реалізація положень Закону в частині затвердження Правил.

5. Підвищення рівня безпеки судноплавства внутрішніми водними шляхами.

6. Кількість звернень/скарг від громадян та суб’єктів господарювання, пов’язаних із дією регуляторного акта.

**IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта**

Стосовно регуляторного акта буде здійснюватися базове, повторне та періодичне статистичне відстеження його результативності.

Відстеження результативності дії регуляторного акта буде здійснювати департамент економічного розвитку, промисловості та інфраструктури Івано-Франківської обласної військової адміністрації за показниками результативності, зазначеними у розділі VIII цього аналізу регуляторного впливу.

Базове відстеження результативності дії регуляторного акта буде здійснюватись через один рік після набрання чинності актом. Повторне відстеження результативності дії регуляторного акта буде здійснюватись через два роки з дня набрання чинності цим актом.

Періодичні відстеження результативності дії регуляторного акта будуть здійснюватися раз на кожні три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження акта.

Установлені кількісні значення показників результативності регуляторного акта порівнюватимуться із зазначенням аналогічних показників, що встановлені під час повторного відстеження.

**Директор департаменту економічного**

**розвитку, промисловості та**

**інфраструктури Івано-Франківської**

**обласної державної адміністрації Сергій ПОДОШВА**

# Додаток 2

# До Методики проведення аналізу

# впливу регуляторного акта

**Витрати на одного суб’єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Витрати | За перший рік | За п’ять років |
| 1 | Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень | - | - |
| 2 | Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень | - | - |
| 3 | Витрати, пов’язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органом, гривень | - | - |
| 4 | Витрати, пов’язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), гривень | - | - |
| 5 | Витрати на отримання інших послуг, гривень | - | - |
| 6 | Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень | - | - |
| 7 | Витрати, пов’язані із наймом додаткового персоналу, гривень | - | - |
| 8 | Інше (витрати суб’єктів господарювання, пов’язані з ознайомленням з новими регуляторними нормами та поданням пакету документів для відкриття баз для стоянки малих суден, що складатимуться із витрат часу відповідних працівників, витраченого на подання відповідних документів), гривень | - | - |
| 9 | РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень | - | - |
| 10 | Кількість суб’єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць | - | - |
| 11 | Сумарні витрати суб’єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання ( вартість регулювання) (рядок 9 х рядок 10), гривень | - | - |

**Розрахунок відповідних витрат на одного суб’єкта господарювання**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид витрат | У перший рік | Періодичні (за рік) | Витрати за п’ять років |
| Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/ підвищення кваліфікації персоналу тощо | **-** | **-** | **-** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид витрат | Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік) | Витрати за п’ять років |
| Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів) | - | - |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид витрат | Витрати\* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік) | Витрати на оплату штрафних санкцій за рік | Разом за рік | Витрати за п’ять років |
| Витрати, пов’язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органом (витрати часу персоналу) | - | - | - | - |

\* Вартість витрат, пов’язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид витрат | Витрати\* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік) | Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік) | Разом за рік | Витрати за п’ять років |
| Витрати пов’язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо) | - | - | - | - |

\* Вартість витрат, пов’язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид витрат | Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо) | Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий) | Разом за рік (стартовий) | Витрати за п’ять років |
| Витрати на отримання адміністративних послуг та інших послуг (розробка програмного забезпечення Реєстру та його технічне обслуговування), гривень | - | - | - | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид витрат | За рік (стартовий) | Періодичні (за наступний рік) | Витрати за п’ять років |
| Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо) | - | - | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид витрат | Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік) | Витрати за п’ять років |
| Витрати пов’язані із наймом додаткового персоналу | - | - |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид витрат | За рік (стартовий) | Періодичні (за наступний рік) | Витрати за п’ять років |
| Інше (витрати громадян та суб’єктів господарювання, пов’язані з ознайомленням нових регуляторних норм) | - | - | - |