**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішення обласної ради**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_**

ПРОЄКТ

**ПРОГРАМА**

**удосконалення системи соціального захисту населення ааапппппппв Івано-Франківській області на 2023-2025 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Замовник Програми:****Департамент** **соціальної політики****Івано-Франківської облдержадміністрації**  |  |  **Володимир ЛЕМЧАК** |
| **Керівник Програми:****Заступник голови** **Івано-Франківської облдержадміністрації**  |  |  **Людмила СІРКО** |
| **ПОГОДЖЕНО:** |  |  |

**Директор департаменту фінансів**

**Івано-Франківської**

**облдержадміністрації Ірина МАЦЬКЕВИЧ**

**В. о. директора юридичного**

 **департаменту Івано-Франківської**

 **облдержадміністрації Ростислав ЛАВРИНОВИЧ**

**Директор департаменту**

**економічного розвитку,**

**промисловості та інфраструктури**

**Івано-Франківської**

 **облдержадміністрації Сергій ПОДОШВА**

**ПАСПОРТ**

**програми удосконалення системи соціального захисту населення в Івано-Франківській області на 2023-2025 роки**

**1. Ініціатор розроблення Програми (замовник):** департамент соціальної політики Івано-Франківської обласної державної адміністрації.

**2. Розробник Програми:** департамент соціальної політики Івано-Франківської обласної державної адміністрації.

**3. Термін реалізації Програми:** 2023-2025 роки.

**4. Етапи фінансування Програми:** щорічно.

**5. Обсяг фінансування Програми:** 1700,00 тис. гривень (один мільйон сімсот тисяч гривень).

|  |  |
| --- | --- |
| **Роки** | **Орієнтований обсяг фінансування, тис. грн.** |
| **в тому числі за джерелами фінансування** |
| **Всього** | **Обласний бюджет** | **Місцевий****бюджет** | **Інші джерела** |
| 2023-2025, | 1700,00 | 1700,00 | **-** | **-** |
| в т. ч. |  |  |  |  |
| 2023 | 500,00 | 500,00 | **-** | **-** |
| 2024 | 600,00 | 600,00 | **-** | **-** |
| 2025 | 600,00 | 600,00 | **-** | **-** |

**6. Очікувані результати виконання Програми:**

– підвищення ефективності управління бюджетними ресурсами при здійсненні Департаментом власних функцій;

– впровадження організаційних, інженерних і технічних заходів та засобів для захисту інформаційно-телекомунікаційної системи Департаменту та проведення робіт з підвищення рівня її захищеності;

– забезпечення безперебійного обміну даними між Департаментом, Міністерством соціальної політики України та структурними підрозділами з питань соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконкомів міських, селищних, сільських рад;

– покращення інформаційно-роз’яснювальної роботи з актуальних питань законодавства з питань соціального захисту населення в установах, організаціях та закладах соціального напрямку.

**7. Термін проведення звітності:** відповідно до мети та завдань, визначених Програмою, замовник подає Івано-Франківській обласній раді:

– звіт про результати виконання Програми за підсумками року –
до 10 лютого наступного за звітним року;

– інформацію про хід виконання Програми – щоквартально до 15 числа місяця, наступного за звітним кварталом.

**Замовник Програми:**

**Департамент соціальної політики**

**Івано-Франківської**

**облдержадміністрації Володимир ЛЕМЧАК**

**Керівник Програми:**

**Заступник голови**

**Івано-Франківської**

**облдержадміністрації Людмила СІРКО**

**Обґрунтування доцільності розроблення програми удосконалення системи соціального захисту населення в Івано-Франківській області на 2023-2025 роки**

**1. Загальна частина**

Станом на 01.01.2023 державні допомоги в Івано-Франківській області отримували 110,6 тис. сімей. Виплата з державного бюджету становила понад 3,1 млрд. гривень.

У 2022 році видано одноразову натуральну допомогу при народженні дитини у вигляді “пакунка малюка” 2532 особам.

Станом на 01.01.2023 на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб в Івано-Франківській області зареєстровано 145678 внутрішньо переміщених осіб або 101689 сімей, з них: осіб працездатного віку – 68109, осіб, що потребують працевлаштування – 6126, осіб з інвалідністю – 4402, пенсіонерів – 18389, дітей – 46320, інші – 2332.

Підтримку з державного бюджету, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 20.03.2022 № 332 “Деякі питання виплати допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам”, отримали понад 90000 осіб на суму 1 млрд 811 млн 618 тис. 898 гривень.

Система соціального обслуговування та надання соціальних послуг громадянам похилого віку і особам з інвалідністю налічує 8 інтернатних установ, розрахованих на утримання 1260 підопічних, з них 160 дітей. Станом на 01.01.2023 на державному утриманні перебувало 1158 осіб, з них 146 дітей.

Впродовж 2022 року відбулось 4 засідання робочої групи з питань гуманітарної допомоги при облдержадміністрації, в результаті чого 2 легкові автомобілі визнано гуманітарною допомогою з метою подальшого забезпечення ним осіб з інвалідністю, які перебували на обліку для забезпечення автомобілем; 9 вантажів до 3-х тонн визнано гуманітарною допомогою; надано дозвіл для безоплатної передачі 27 легкових автомобілів у власність особам з інвалідністю, які були ними забезпечені у якості гуманітарної допомоги, та 7 членам сімей померлих осіб з інвалідністю, які були забезпечені легковими автомобілями, визнаними гуманітарною допомогою.

В області діє обласна комплексна Програма соціального захисту населення Івано-Франківської області на 2022-2026 роки, затверджена рішенням обласної ради від 12.11.2021 № 276-10/2021. На виконання зазначеної програми в 2022 році використано 9418,9 тис. грн., у тому числі виплачено одноразову грошову допомогу на лікування та вирішення невідкладних соціально-побутових питань 1142 особам на загальну суму 4085,1 тис. грн.; 21 жителю – для здійснення заходів з ліквідації наслідків повені, зсуву, пожежі та інших природних стихій на загальну суму 413 тис. гривень.

На виконання заходів обласної програми підтримки сімей загиблих, постраждалих учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб, які перебували чи перебувають у складі добровольчих формувань, учасників бойових дій та інших громадян, які залучалися і залучаються та брали і беруть безпосередню участь у бойових діях, здійсненні заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації проти України, починаючи з 20 лютого 2014 року, на 2022-2026 роки, затвердженої рішенням обласної ради від 11.05.2022 № 417-14/2022 (зі змінами), впродовж 2022 року з обласного бюджету профінансовано 17,47 млн. гривень.

За кошти вищезазначеної програми надано: матеріальну допомогу 3 особам на покращення житлових умов на суму 75,0 тис. грн.; матеріальну допомогу на лікування 391 особі на загальну суму 3,01 млн. грн.; 2 сім’ям до роковин загибелі в зоні проведення антитерористичної операції на суму 60 тис. грн.; матеріальну допомогу 258 особам у зв’язку з втратою члена сім’ї, смерть якого пов’язана з участю в АТО/ООС, на суму 10,03 млн. грн.; 9 сім’ям померлих після демобілізації на суму 135,0 тис. грн.; 207 сім’ям загиблих в зоні АТО/ООС у зв’язку із втратою годувальника на суму 1,45 млн. грн.; 123 сім’ям безвісти зниклих в зоні бойових дій АТО/ООС на суму 2,6 млн. гривень.

Також в області діє обласна програма підтримки осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей на 2022-2026 роки, затверджена рішенням обласної ради від 12.11.2021 № 275-10/2021, на фінансування якої в 2022 році було виділено 700,00 тис. грн., з яких на лікування надано допомогу 117 особам на суму 530,00 тис. грн., 17 сім’ям осіб, які померли після демобілізації, на суму 85,00 тис. грн., 17 сім’ям осіб, загиблих в бойових діях на території інших держав, на суму 85,00 тис. гривень

Незмінним пріоритетом департаменту соціальної політики Івано-Франківської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) є вчасна та в повному об’ємі виплата всіх видів соціальних допомог, компенсаційних виплат, що фінансуються з державного бюджету, та супроводження, здійснення заходів щодо соціального захисту мешканців Івано-Франківської області, затверджених рішеннями обласної ради.

При цьому потребують активізації заходи щодо:

– безперебійної діяльності Департаменту з питань нарахування та виплат всіх видів соціальних допомог, компенсаційних виплат, пільг, архівування документів;

– підвищення ефективності управління бюджетними ресурсами при здійсненні Департаментом власних функцій;

– впровадження організаційних, інженерних і технічних заходів та засобів для захисту інформаційно-телекомунікаційної системи Департаменту та проведення робіт по підвищенню рівня її захищеності;

– забезпечення безперебійного обміну даними між Департаментом, Міністерством соціальної політики України та структурними підрозділами з питань соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих комітетів міських, селищних та сільських рад;

– покращення інформаційно-роз’яснювальної роботи з актуальних питань законодавства з питань соціальної політики в установах, організаціях та закладах соціального напрямку.

Передбачені Програмою заходи потребують фінансування з обласного бюджету, адже їх реалізація сприятиме безперебійній діяльності Департаменту в нарямку нарахування та виплати всіх видів соціальних допомог, компенсаційних виплат, пільг, архівування документів; постійного проведення Департаментом інформаційно-роз’яснювальної роботи з актуальних питань законодавства з питань соціальної політики серед установ, організацій та закладів соціального спрямування.

Фінансування на реалізацію заходів Програми передбачається відповідно до пункту 2 статті 85 Бюджетного кодексу України.

**2. Мета і завдання Програми**

Метою даної Програми є забезпечення безперебійної діяльності Департаменту з питань нарахування та виплат всіх видів соціальних допомог, компенсаційних виплат, пільг, архівування документів; постійного проведення Департаментом інформаційно-роз’яснювальної роботи з актуальних питань законодавства з питань соціальної політики серед установ, організацій та закладів соціального напрямку.

Завданням Програми є забезпечення Департаменту всіма необхідними предметами та засобами (послугами) для його безперебійної діяльності, підвищення оперативного та безпечного інженерно-технічного рівня обслуговування, забезпечення органів влади (місцевого самоврядування) та населення інформацією про чинне законодавство з питань соціального захисту населення, змін до нього, роз’яснень щодо його застосування і на підставі цього прийняття правильних управлінських рішень шляхом фінансування з обласного бюджету тих пріоритетних напрямів та заходів, які впливають на стан роботи Департаменту, але не фінансуються або частково фінансуються з державного бюджету.

**3. Обсяги та джерела фінансування Програми**

Фінансування Програми здійснюється за рахунок обласного бюджету в порядку та за умов, передбачених статтею 85 Бюджетного Кодексу України.

Прогнозовані обсяги фінансування Програми за рахунок обласного бюджету – 1700 тис. гривень (один мільйон сімсот тисяч гривень).

**4. Перелік завдань і заходів Програми та результативні показники**

Програмою передбачені заходи, спрямовані на:

 – забезпечення безперебійної діяльності Департаменту з питань

нарахування та виплат всіх видів соціальних допомог, компенсаційних

виплат, пільг, архівування документів;

– підвищення ефективності управління бюджетними ресурсами при здійсненні Департаментом власних функцій;

– проведення Департаментом інформаційно-роз’яснювальної роботи з актуальних питань законодавства у сфері соціального захисту населення серед розпорядників бюджетних коштів та одержувачів всіх видів державних соціальних допомог;

– впровадження організаційних, інженерних і технічних заходів та засобів для захисту інформаційно-телекомунікаційної системи Департаменту та проведення робіт по підвищенню рівня її захищеності;

– забезпечення безперебійного обміну даними між Департаментом, Міністерством соціальної політики України та структурними підрозділами з питань соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих комітетів міських, селищних та сільських рад;

– покращення інформаційно-роз’яснювальної роботи з актуальних питань законодавства з питань соціальної політики в установах, організаціях та закладах соціального напрямку.

В результаті виконання Програми очікується:

– безперебійна діяльність Департаменту з питань нарахування та виплат всіх видів соціальних допомог, компенсаційних виплат, пільг, архівування документів та підвищення ефективності управління бюджетними ресурсами при здійсненні Департаментом власних функцій;

– подальше впровадження організаційних, інженерних і технічних заходів та засобів для захисту інформаційно-телекомунікаційної системи Департаменту та проведення робіт по підвищенню рівня її захищеності;

– безперебійний обмін даними між Департаментом, Міністерством соціальної політики України та структурними підрозділами з питань соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих комітетів міських, селищних та сільських рад, внаслідок чого відбуватиметься своєчасне та безпомилкове нарахування та виплата всіх видів допомог;

– покращення інформаційно-роз’яснювальної роботи з актуальних питань законодавства з питань соціальної політики в установах, організаціях, закладах соціального напрямку та серед населення, внаслідок чого покращиться поінформованість отримувачів соціальних послуг, допомог, пільг, субсидій тощо.

**5. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координація та контроль за ходом виконання Програми здійснюється заступником голови Івано-Франківської облдержадміністрації, який:

– контролює хід реалізації заходів Програми виконавцями;

– вносить пропозиції за обґрунтованим поданням виконавців щодо зміни термінів виконання заходів Програми;

– аналізує використання бюджетних коштів за призначенням.

**6. Термін подання звітності**

Відповідно до мети та завдань, визначених Програмою, замовник подає Івано-Франківській обласній раді:

– звіт про результати виконання Програми за підсумками року – до 10 лютого наступного за звітним року;

– інформацію про хід виконання Програми – щоквартально до 15 числа місяця, наступного за звітним кварталом.

**Замовник Програми:**

**Департамент соціальної політики**

**Івано-Франківської**

**облдержадміністрації Володимир ЛЕМЧАК**

**Керівник Програми:**

**Заступник голови**

**Івано-Франківської**

**облдержадміністрації Людмила СІРКО**