**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту розпорядження** Івано-Франківської обласної військової адміністрації **«Про внесення змін до розпорядження Івано-Франківської обласної державної адміністрації від 26 квітня 2022 року № 146»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Зміст положення акта****законодавства** | **Зміст відповідного положення****проєкту акта** |
| **Розпорядження Івано-Франківської обласної державної адміністрації від 26 квітня 2022 року № 146** |
| 3. Розпорядження набирає чинності… | 3. **Це розпорядження** набирає чинності…. |
| 4. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання розпорядження покласти на… | 4. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання **цього** розпорядження покласти на… |
| 5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на… | 5. Контроль за виконанням **цього** розпорядження покласти на… |
| **Порядок використання коштів обласного бюджету для надання матеріальної допомоги особам, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членам їхніх сімей** |
| ЗАТВЕРДЖЕНОРозпорядження Івано-Франківської обласної державної адміністрації26.04.2022 № 146 | ЗАТВЕРДЖЕНОРозпорядження Івано-Франківської обласної державної адміністрації**26 квітня 2022 року** № 146 |
| 3. Порядок визначає механізм. | 3. **Цей** Порядок визначає механізм… |
| 7. Частота надання матеріальної допомоги залежить від виду допомоги. Матеріальна допомога особам, зазначеним у підпунктах 1, 3 пункту 2 розділу І Порядку, надається не частіше 1 разу на рік. Матеріальна допомога особам, зазначеним у підпунктах 2, 4 пункту 2 розділу І Порядку, надається один раз. | 7. Частота надання матеріальної допомоги залежить від виду допомоги. Матеріальна допомога особам, зазначеним у підпунктах 1, 3 пункту 2 розділу І **цього** Порядку, надається не частіше 1 разу на рік. Матеріальна допомога особам, зазначеним у підпунктах 2, 4 пункту 2 розділу І **цього** Порядку, надається один раз. |
| **II. Подання та розгляд заяв про надання матеріальної допомоги на****лікування членам сімей загиблих (померлих) осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав; особам з інвалідністю, які брали участь у бойових діях на території інших держав; учасникам бойових дій на території інших держав** |
| 4. За результатами розгляду…У разі невідповідності поданих документів вимогам Порядку матеріали повертаються особі, що зверталась, для доопрацювання із зазначенням причини повернення. | 4. За результатами розгляду……У разі невідповідності поданих документів вимогам **цього** Порядку матеріали повертаються особі, що зверталась, для доопрацювання із зазначенням причини повернення. |
| **III. Подання та розгляд заяв щодо надання матеріальної допомоги сім’ям осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав та які померли після демобілізації** |
| 2. Матеріальна допомога зазначеним в підпункті 2 пункту 2 розділу І Порядку особам надається на підставі таких документів: | 2. Матеріальна допомога зазначеним в підпункті 2 пункту 2 розділу І **цього** Порядку особам надається на підставі таких документів: |
| 4. За результатами розгляду…У разі невідповідності поданих документів вимогам Порядку матеріали повертаються особі, що зверталась, для доопрацювання із зазначенням причини повернення. | 4. За результатами розгляду…У разі невідповідності поданих документів вимогам **цього** Порядку матеріали повертаються особі, що зверталась, для доопрацювання із зазначенням причини повернення. |
| **IV. Подання та розгляд заяв щодо надання матеріальної допомоги на оздоровлення сім’ям загиблих у бойових діях на території інших держав** |
| 3. Для отримання….прізвище, ім’я та по батькові;зареєстроване та фактичне місце проживання. | 3. Для отримання….прізвище, ім’я та по батькові **(за наявності)**;**задеклароване*/*зареєстроване місце проживання (перебування) заявника.** |
| 4. За результатами розгляду…У разі невідповідності поданих документів вимогам Порядку матеріали повертаються особі, що зверталась, для доопрацювання із зазначенням причини повернення. | 4. За результатами розгляду…У разі невідповідності поданих документів вимогам **цього** Порядку матеріали повертаються особі, що зверталась, для доопрацювання із зазначенням причини повернення. |
| **V. Подання та розгляд заяв щодо надання матеріальної допомоги на поліпшення житлових умов сімей, члени яких загинули під час бойових дій на території інших держав; осіб з інвалідністю, інвалідність яких пов’язана з участю у бойових діях на території інших держав; інших осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, житло яких пошкоджене внаслідок стихії (пожежі, повені, зсуву та інших природних стихій)** |
| 2. Для отримання матеріальної допомоги особи, зазначені в підпункті 4 пункту 2 розділу І Порядку, письмово звертаються до Івано-Франківської обласної державної адміністрації або до Департаменту із заявою, в якій зазначаються такі відомості:прізвище, ім’я та по батькові;категорія осіб, до яких належить отримувач матеріальної допомоги на поліпшення житлових умов (з числа сімей, члени яких загинули під час бойових дій на території інших держав; особа з інвалідністю, інвалідність якої пов’язана з участю у бойових діях на території інших держав; інші особи, які брали участь у бойових діях на території інших держав, житло яких пошкоджене внаслідок стихії (пожежі, повені, зсуву та інших природних стихій); зареєстроване та фактичне місце проживання заявника;  | 2. Для отримання матеріальної допомоги особи, зазначені в підпункті 4 пункту 2 розділу І **цього** Порядку, письмово звертаються до Івано-Франківської обласної державної адміністрації або до Департаменту із заявою, в якій зазначаються такі відомості:прізвище, ім’я та по батькові **(за наявності)**;категорія осіб, до яких належить отримувач матеріальної допомоги на поліпшення житлових умов (з числа сімей, члени яких загинули під час бойових дій на території інших держав; особа з інвалідністю, інвалідність якої пов’язана з участю у бойових діях на території інших держав; інші особи, які брали участь у бойових діях на території інших держав, житло яких пошкоджене внаслідок стихії (пожежі, повені, зсуву та інших природних стихій); **задеклароване*/*зареєстроване місце проживання (перебування) заявника;** |

**Заступник директора – начальник**

**управління соціального захисту**

**населення департаменту**

**соціальної політики**

**Івано-Франківської обласної**

**державної адміністрації Галина СЕНИК**

 «\_\_\_» серпня 2022 року