### ЗАТВЕРДЖЕНО

### Розпорядження

### Івано-Франківської обласної

### державної адміністрації

15.04.2022 № 140

**ПОРЯДОК**

**використання коштів обласного бюджету для поліпшення житлових умов окремих категорій мешканців області**

**І. Загальні положення**

1. Порядок використання коштів обласного бюджету для поліпшення житлових умов окремих категорій мешканців області (далі – Порядок) розроблено з метою визначення механізму використання коштів, передбачених в обласному бюджеті для поліпшення житлових умов осіб з інвалідністю І і ІІ груп; сімей, в яких проживають двоє і більше осіб з інвалідністю; багатодітних сімей, в яких виховується дитина з інвалідністю; багатодітних сімей, в яких виховується 5 і більше дітей; сімей внутрішньо переміщених осіб; одиноких матерів (батьків), які виховують дитину з інвалідністю, в т. ч. проживають спільно після досягнення такою дитиною повноліття; одиноких матерів (батьків), які виховують двоє і більше дітей; сімей, в яких народилось одночасно троє і більше дітей (далі – окремі категорії мешканців області, заявники).

2. Головним розпорядником коштів обласного бюджету та відповідальним виконавцем бюджетної програми є департамент соціальної політики Івано-Франківської обласної державної адміністрації (далі – Департамент).

3. Виділення коштів для поліпшення житлових умов окремих категорій мешканців області, передбачене цим Порядком, є адресним та здійснюється в межах коштів, передбачених в обласному бюджеті на бюджетний рік.

**ІІ. Напрями та умови використання коштів обласного бюджету**

1. Поліпшення житлових умов окремих категорій мешканців області, заявникам згідно з цим Порядком здійснюється на умовах співфінансування за рахунок коштів обласного та районного бюджетів, а також бюджетів територіальних громад (далі – місцеві бюджети).

Можливе залучення районними державними адміністраціями, виконавчими комітетами міських, районних, селищних та сільських рад (далі – Заявники) інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством: коштів установ, підприємств, організацій, благодійних фондів, спонсорської допомоги (далі – залучені кошти).

2. Для визначення обсягу коштів, які виділяються з обласного бюджету для надання матеріальної допомоги на поліпшення житлових умов окремим категоріям мешканців області, при Івано-Франківській обласній державній адміністрації створюється комісія з питань надання матеріальної допомоги на поліпшення житлових умов (далі – Комісія), склад якої затверджується розпорядженням Івано-Франківської обласної державної адміністрації.

До складу Комісії входять: голова, заступник голови, секретар та члени Комісії.

Обсяг коштів, які виділяються з обласного бюджету, визначає Комісія, виходячи з конкретних обставин звернення.

Бюджетні кошти спрямовуються на будівництво, придбання, реконструкцію чи ремонт житла.

Для придбання, будівництва та реконструкції житла кошти можуть бути виділені лише громадянам, що перебувають на обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов (квартирний облік).

Вартість 1 кв. метра загальної площі житла, яке пропонується придбати, не повинна перевищувати опосередкованої вартості спорудження житла для Івано-Франківської області, визначеної Міністерством розвитку громад та територій України на час прийняття Комісією рішення про виділення коштів з обласного бюджету.

При визначенні обсягу коштів, які виділяються з обласного бюджету, Комісія враховує нормативи забезпечення житловою площею, встановлені чинним законодавством.

3. Співфінансування з місцевих бюджетів з урахуванням залучених коштів (далі – співфінансування) на поліпшення житлових умов повинно бути не менше ніж 20 відсотків від суми, яку пропонується виділити на поліпшення житлових умов, зазначеної у зверненні про виділення коштів з обласного бюджету, Заявниками.

Виділення коштів з обласного бюджету на придбання та будівництво житла здійснюється в сумі до 450 000 (чотириста п'ятдесят тисяч) гривень, на реконструкцію – до 200 000 (двісті тисяч) гривень, на ремонт – до 100 000 (сто тисяч) гривень, виходячи з конкретних обставин звернення.

**ІІІ. Подання та розгляд звернень про виділення коштів**

1. Звернення про виділення коштів з обласного бюджету подають до Івано-Франківської обласної державної адміністрації Заявники.

2. У зверненні обов’язково зазначається:

напрям використання коштів обласного бюджету (придбання житла, будівництво, реконструкція чи ремонт житла);

повний обсяг коштів, необхідний на поліпшення житлових умов, та обсяг асигнувань, який пропонується виділити з обласного бюджету для поліпшення житлових умов, їх обґрунтування;

інформація щодо співфінансування цих заходів за рахунок місцевих бюджетів та/або обсягу залучених коштів.

3. До звернення, в залежності від напряму використання бюджетних коштів, обов’язково надаються наступні документи:

1) на придбання житла:

заява особи (уповноваженого члена сім’ї) до Івано-Франківської обласної державної адміністрації з числа осіб (сімей), зазначених у пункті 1 розділу І Порядку, про виділення коштів для поліпшення житлових умов із зазначенням напряму використання коштів;

копія документа, що посвідчує особу;

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків. Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

оригінал довідки про зареєстрованих осіб у житловому приміщенні;

відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо наявності/відсутності зареєстрованого права власності на житло окремих категорій мешканців області, заявника та членів його сім’ї;

копії виписки з акта огляду медико-соціальною експертною комісією (далі – МСЕК) про встановлення групи інвалідності та медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років (для сімей осіб з інвалідністю та осіб з інвалідністю);

копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років та копія посвідчення, виданого в установленому порядку, яке визначає статус багатодітної сім’ї (для багатодітних сімей, в яких є дитина-інвалід);

копія посвідчення, виданого в установленому порядку, яке визначає статус багатодітної сім’ї (для багатодітних сімей, в яких є п’ятеро і більше дітей);

довідка органу соціального захисту населення про перебування особи на обліку як отримувача допомоги на дітей одиноким матерям (для одиноких матерів (батьків), які виховують дитину з інвалідністю, в т. ч. проживають спільно після досягнення такою дитиною повноліття, та для одиноких матерів (батьків), які виховують двоє і більше дітей);

копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років та/або копія виписки з акта огляду МСЕК про встановлення групи інвалідності (для одиноких матерів (батьків), які виховують дитину з інвалідністю, в т. ч. проживають спільно після досягнення такою дитиною повноліття);

копії свідоцтв про народження дітей (для одиноких матерів (батьків), які виховують двоє і більше дітей);

довідка органу соціального захисту населення про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи з тимчасово окупованої території України, районів проведення антитерористичної операції, Операції Об’єднаних Сил (для сімей внутрішньо переміщених осіб);

довідка з пологового будинку, що підтверджує народження одночасно трьох і більше дітей, копії свідоцтв про народження дітей (для сімей, в яких народилось одночасно троє і більше дітей);

копія рішення виконавчого комітету органу місцевого самоврядування про взяття на квартирний облік;

акт технічного стану житла, яке планується придбати (у разі придбання житла на вторинному ринку);

попередня угода про купівлю житла або договір купівлі-продажу майнових прав на житло, яке буде створене у майбутньому (у разі, якщо об’єкт перебуває у стадії будівництва);

акт обстеження матеріально-побутових умов сім’ї окремих категорій мешканців області, заявника із зазначенням житлової площі;

документи, що підтверджують співфінансування на придбання житла (рішення органу місцевого самоврядування про співфінансування придбання житла за рахунок місцевого бюджету, документи, що підтверджують надходження коштів від залучених інших джерел фінансування);

інформація про рахунок уповноваженого члена сім’ї в установі банку, на який будуть перераховуватись бюджетні кошти;

2) на будівництво житла:

заява особи (уповноваженого члена сім’ї) до Івано-Франківської обласної державної адміністрації з числа осіб (сімей), зазначених у пунктах 1, 2 розділу 1 Порядку, про виділення коштів для поліпшення житлових умов із зазначенням напряму використання коштів;

копія документа, що посвідчує особу;

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків. Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

оригінал довідки про зареєстрованих осіб у житловому приміщенні;

відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо наявності/відсутності зареєстрованого права власності на житло окремих категорій мешканців області, заявника та членів його сім’ї;

копії виписки з акта огляду МСЕК про встановлення групи інвалідності та медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років (для сімей осіб з інвалідністю та осіб з інвалідністю);

копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років та копія посвідчення, виданого в установленому порядку, яке визначає статус багатодітної сім’ї (для багатодітних сімей, в яких є дитина - інвалід);

копія посвідчення, виданого в установленому порядку, яке визначає статус багатодітної сім’ї (для багатодітних сімей, в яких є п’ятеро і більше дітей);

довідка органу соціального захисту населення про перебування особи на обліку як отримувача допомоги на дітей одиноким матерям (для одиноких матерів (батьків), які виховують дитину з інвалідністю, в т. ч. проживають спільно після досягнення такою дитиною повноліття, та для одиноких матерів (батьків), які виховують двоє і більше дітей);

копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років та/або копія виписки з акта огляду МСЕК про встановлення групи інвалідності (для одиноких матерів (батьків), які виховують дитину з інвалідністю, в т. ч. проживають спільно після досягнення такою дитиною повноліття);

копії свідоцтв про народження дітей (для одиноких матерів (батьків), які виховують двоє і більше дітей);

довідка органу соціального захисту населення про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи з тимчасово окупованої території України, районів проведення антитерористичної операції, Операції Об’єднаних Сил (для сімей внутрішньо переміщених осіб);

довідка з пологового будинку, що підтверджує народження одночасно трьох і більше дітей, копії свідоцтв про народження дітей (для сімей, в яких народилось одночасно троє і більше дітей);

копія рішення виконавчого комітету органу місцевого самоврядування про взяття на квартирний облік;

акт обстеження матеріально-побутових умовокремих категорій мешканців області, заявника із зазначенням житлової площі;

узагальнені кошторисні розрахунки на проведення будівництва житла;

документи, що підтверджують співфінансування будівництва житла (рішення органу місцевого самоврядування про співфінансування будівництва житла за рахунок місцевого бюджету, документи, що підтверджують надходження коштів від залучених інших джерел фінансування);

інформація про рахунок уповноваженого члена сім’ї в установі банку, на який будуть перераховуватись бюджетні кошти;

3) на реконструкцію житла:

заява особи (уповноваженого члена сім’ї) до Івано-Франківської обласної державної адміністрації з числа осіб (сімей), зазначених у пунктах 1, 2 розділу 1 Порядку, про виділення коштів для поліпшення житлових умов із зазначенням напряму використання коштів;

копія документа, що посвідчує особу;

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків. Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

оригінал довідки про зареєстрованих осіб у житловому приміщенні;

відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно щодо наявності/відсутності зареєстрованого права власності на житло окремих категорій мешканців області, заявника та членів його сім’ї;

копії виписки з акта огляду МСЕК про встановлення групи інвалідності та медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років (для сімей осіб з інвалідністю та осіб з інвалідністю);

копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років та копія посвідчення, виданого в установленому порядку, яке визначає статус багатодітної сім’ї (для багатодітних сімей, в яких є дитина - інвалід);

копія посвідчення, виданого в установленому порядку, яке визначає статус багатодітної сім’ї (для багатодітних сімей, в яких є п’ятеро і більше дітей);

довідка органу соціального захисту населення про перебування особи на обліку як отримувача допомоги на дітей одиноким матерям (для одиноких матерів (батьків), які виховують дитину з інвалідністю, в т. ч. проживають спільно після досягнення такою дитиною повноліття, та для одиноких матерів (батьків), які виховують двоє і більше дітей);

копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років та/або копія виписки з акта огляду МСЕК про встановлення групи інвалідності (для одиноких матерів (батьків), які виховують дитину з інвалідністю, в т. ч. проживають спільно після досягнення такою дитиною повноліття);

копії свідоцтв про народження дітей (для одиноких матерів (батьків), які виховують двоє і більше дітей);

довідка органу соціального захисту населення про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи з тимчасово окупованої території України, районів проведення антитерористичної операції, Операції Об’єднаних Сил (для сімей внутрішньо переміщених осіб);

довідка з пологового будинку, що підтверджує народження одночасно трьох і більше дітей, копії свідоцтв про народження дітей (для сімей, в яких народилось одночасно троє і більше дітей);

копія рішення виконавчого комітету органу місцевого самоврядування про взяття на квартирний облік;

акт обстеження матеріально-побутових умов сім’ї окремих категорій мешканців області, заявника із зазначенням житлової площі;

узагальнені кошторисні розрахунки на проведення реконструкції житла;

документи, що підтверджують співфінансування реконструкції житла (рішення органу місцевого самоврядування про співфінансування реконструкції житла за рахунок місцевого бюджету, документи, що підтверджують надходження коштів від залучених інших джерел фінансування);

інформація про рахунок уповноваженого члена сім’ї в установі банку, на який будуть перераховуватись бюджетні кошти.

4) на ремонт житла:

заява особи (уповноваженого члена сім’ї) до Івано-Франківської обласної державної адміністрації з числа осіб (сімей), зазначених у пунктах 1, 2 розділу 1 Порядку, про виділення коштів для поліпшення житлових умов із зазначенням напряму використання коштів;

копія документа, що посвідчує особу;

копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків. Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, подають копію паспорта з відповідною відміткою;

оригінал довідки про зареєстрованих осіб у житловому приміщенні;

копії виписки з акта огляду МСЕК про встановлення групи інвалідності та медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років (для сімей осіб з інвалідністю та осіб з інвалідністю);

копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років та копія посвідчення, виданого в установленому порядку, яке визначає статус багатодітної сім’ї (для багатодітних сімей, в яких є дитина - інвалід);

копія посвідчення, виданого в установленому порядку, яке визначає статус багатодітної сім’ї (для багатодітних сімей, в яких є п’ятеро і більше дітей);

довідка органу соціального захисту населення про перебування особи на обліку як отримувача допомоги на дітей одиноким матерям (для одиноких матерів (батьків), які виховують дитину з інвалідністю, в т. ч. проживають спільно після досягнення такою дитиною повноліття, та для одиноких матерів (батьків), які виховують двоє і більше дітей);

копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років та/або копія виписки з акта огляду МСЕК про встановлення групи інвалідності (для одиноких матерів (батьків), які виховують дитину з інвалідністю, в т. ч. проживають спільно після досягнення такою дитиною повноліття);

копії свідоцтв про народження дітей (для одиноких матерів (батьків), які виховують двоє і більше дітей);

довідка органу соціального захисту населення про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи з тимчасово окупованої території України, районів проведення антитерористичної операції, Операції Об’єднаних Сил (для сімей внутрішньо переміщених осіб);

довідка з пологового будинку, що підтверджує народження одночасно трьох і більше дітей, копії свідоцтв про народження дітей (для сімей, в яких народилось одночасно троє і більше дітей);

акт обстеження матеріально-побутових умов сім’ї окремих категорій мешканців області, заявникаіз зазначенням житлової площі;

кошторисні розрахунки на проведення ремонту житла;

документи, що підтверджують співфінансування ремонту житла (рішення органу місцевого самоврядування про співфінансування ремонту житла за рахунок місцевого бюджету, документи, що підтверджують надходження коштів від залучених інших джерел фінансування);

інформація про рахунок уповноваженого члена сім’ї в установі банку, на який будуть перераховуватись бюджетні кошти.

4. Збір інформації та обробка персональних даних осіб, стосовно яких здійснюється розгляд питання щодо виділення коштів на поліпшення житлових умов, здійснюються за їх згодою, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

5. Звернення від Заявників на предмет його відповідності пункту 1 розділу І Порядку та відповідності пакета документів від Заявників переліку документів, зазначених у пункті 3 розділу ІІІ Порядку, розглядає Департамент.

У разі наявності всіх необхідних документів, зазначених у пункті 3 розділу ІІІ Порядку, та дотримання вимог пункту 1 розділу І Порядку Департамент подає звернення з відповідними документами на засідання Комісії, зазначеної у пункті 2 розділу ІІ Порядку.

У разі невідповідності поданих документів вимогам Порядку Департамент повідомляє про це Заявника у встановленому законодавством порядку або повертає документи Заявникові на доопрацювання, зазначивши причину повернення.

6. Звернення з відповідними документами, які відповідають вимогам цього Порядку, розглядає Комісія. Дату та час проведення засідання Комісії визначає голова Комісії за пропозицією Департаменту.

Засідання Комісії є правомочним за присутності більше половини від загального складу.

Рішення Комісії приймається більшістю голосів присутніх на засіданні її членів та оформляється протоколом, який підписують голова (у разі його відсутності – заступник голови) та секретар.

В своєму рішенні Комісія зазначає висновки і пропозиції щодо виділення коштів обласного бюджету для поліпшення житлових умов окремих категорій мешканців області в межах бюджетного призначення на цю мету або щодо відмови у їх виділенні.

**ІV. Виділення коштів з обласного бюджету**

1. З урахуванням пропозицій Комісії Івано-Франківська обласна державна адміністрація приймає розпорядження про виділення коштів з обласного бюджету для поліпшення житлових умов окремих категорій мешканців області.

2. Кошти виділяються з обласного бюджету як матеріальна допомога особам на їх розрахункові рахунки в установі банку.

Матеріальна допомога для поліпшення житлових умов окремих категорій мешканців області на час дії обласної комплексної програми соціального захисту населення Івано-Франківської області на 2022-2026 роки надається лише один раз.

Громадянам, які вже отримували матеріальну допомогу на поліпшення житлових умов за час дії обласної комплексної програми соціального захисту населення Івано-Франківської області у 2012-2016 роках, обласної комплексної програми соціального захисту населення Івано-Франківської області на 2017-2021 роки, матеріальна допомога повторно не виплачується.

3. Заявники до 01 лютого наступного за звітним року подають Департаменту інформацію про цільове використання бюджетних коштів.

4. Складання та подання фінансової звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим використанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

**В. о. директора департаменту**

**соціальної політики**

**Івано-Франківської обласної**

**державної адміністрації Галина СЕНИК**