|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **розпорядження**  **Івано-Франківської**  **облдержадміністрації**  **від 02.11.2021 № 422** |

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

Розпорядження про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та надання земельної ділянки

державної власності в оренду

(назва адміністративної послуги)

**Івано-Франківська обласна державна адміністрація**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** | | | | | |
| 1.1. | Найменування суб’єкта надання адміністративної послуги | | | Івано-Франківська обласна державна адміністрація | |
| 1.2. | Місцезнаходження суб’єкта надання адміністративної послуги | | | 76004, м. Івано-Франківськ,  вул. М. Грушевського, 21 | |
| 1.3. | Інформація щодо режиму роботи суб’єкта надання адміністративної послуги | | | *Режим роботи:*  - Понеділок, вівторок, середа, четвер:  з 08.00 год. до 17.15 год.,  обід з 12.00 год. до 13.00 год.  - П’ятниця: з 08.00 год. до 16.00 год.,  обід з 12.00 год. до 13.00 год.  Субота, неділя, державні свята – вихідний день. | |
| 1.4. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб’єкта надання адміністративної послуги | | | тел./факс: (0342) 55-25-84, (0342) 55-19-65  e-mail: zvern@if.gov.ua, oda@if.gov.ua.  веб-сайт: www.if.gov.ua. | |
| **2. Інформація про центри надання адміністративних послуг** | | | | | |
| ***№ з/п*** | ***Найменування центру надання адміністра-тивних послуг*** | ***Місцезнаходження, телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг*** | | | ***Інформація щодо***  ***режиму роботи***  ***центру надання***  ***адміністративних послуг*** |
| 2.1. | Центр надання адміністратив-них послуг Верховинської селищної ради | Вул. І. Франка, 20,  смт Верховина, Верховинський район, Івано-Франківська область, 78700  тел.: 096 072 65 69  e-mail: cnap.verrada@gmail.com  веб-сайт: https://verrada.gov.ua/article1626206456/ | | | Понеділок, середа,  четвер –  з 09.00 год. до 17.00 год.,  без перерви на обід.  Вівторок – з 10.00 год. до 20.00 год., без перерви на обід.  П’ятниця – з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви на обід.  Субота, неділя, державні свята – вихідний день. |
| 2.2. | Відділ «Центр надання адміністра-тивних послуг» виконавчого комітету Обертинської селищної ради | Вул. ім. Михайла Погорєлова, 1,  селище Обертин, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область, 78060  тел.: 097 749 68 78  e-mail: obertyncnap[@ukr.net](mailto:Сnap.Del@ukr.net)  веб-сайт: http://www.obertynska.org.ua | | | Понеділок, вівторок, середа –  з 08.00 год. до 17.15 год.,  без перерви на обід.  Четвер – з 08.00 год. до 20.00 год., без перерви на обід.  П’ятниця – з 08.00 год. до 16.00 год., без перерви на обід.  Субота, неділя, державні свята – вихідний день. |
| 2.3. | Відділ «Центр надання адміністра-тивних послуг» | Вул. Свободи, 266, м. Яремче, Надвірнянський район, Івано-Франківська область, 78500  тел.: (03434) 2-23-25  e-mail: she1965@ukr.net  веб-сайт: jar\_mvk@ukr.net | | | Понеділок, вівторок, середа –  з 08.00 год. до 17.15 год.,  без перерви на обід.  Четвер – з 08.00 год. до 20.00 год., без перерви на обід.  П’ятниця – з 08.00 год. до 16.00 год., без перерви на обід.  Субота, неділя, державні свята – вихідний день. |
| 2.4. | Центр надання адміністратив-них послуг Рогатинської міської ради | Вул. Галицька, 40, м. Рогатин, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область, 77001  тел.: 097 17 55 620  e-mail: mr\_cnap@ukr.net  веб-сайт: https://rohatyncity.if.ua | | | Понеділок, вівторок, четвер –  з 08.30 год. до 16.00 год.,  без перерви на обід.  Середа – з 08.30 год. до  20.00 год., без перерви на обід.  П’ятниця – з 08.30 год. до  15.30 год., без перерви на обід.  Субота, неділя, державні свята – вихідний день. |
| 2.5. | Відділ «Центр надання адміністратив-них послуг» Більшівцівської селищної ради | Вул. Вічевий Майдан, 1, смт Більшівці, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область, 77146  тел.: (03431) 6 17 72  e-mail: bilscnap@ukr.net  веб-сайт: https://bilshivcivska-gromada.if.gov.ua | | | Понеділок, вівторок, середа, п’ятниця –  з 09.00 год. до 16.00 год.,  без перерви на обід.  Четвер – з 09.00 год. до 20.00 год., без перерви на обід.  Субота, неділя, державні свята – вихідний день. |
| 2.6. | Відділ «Центр надання адміністратив-них послуг» Лисецької селищної ради | Вул. С. Стрільців, 55, селище Лисець, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область, 77455  тел.: (03436) 4 11 53, 4 11 39  e-mail: lysets@ukr.net  веб-сайт: https://lsr.if.ua | | | Понеділок, середа,  четвер – з 08.00 год. до 17.15 год.,  без перерви на обід.  Вівторок – з 08.00 год. до 20.00 год., без перерви на обід.  П’ятниця – з 08.00 год. до 16.00 год., без перерви на обід.  Субота, неділя, державні свята – вихідний день. |
| 2.7. | Відділ надання адміністратив-них послуг (Центр надання адміністратив-них послуг) виконавчого комітету Тлумацької міської ради | Вул. І. Макуха, 14а,  м. Тлумач, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область, 78001  тел.: 0969931000, 0971576018  e-mail: rs.tlumach@ukr.net  веб-сайт: https://tlumacka-gromada.gov.ua | | | Понеділок, середа, четвер, п’ятниця –  з 08.00 год. до 17.15 год.,  без перерви на обід.  Вівторок – з 08.00 год. до 20.00 год., без перерви на обід.  Субота – з 08.00 год. до 16.00 год., без перерви на обід.  Неділя, державні свята – вихідний день. |
| 2.8. | Відділ Центр надання адміністратив-них послуг Витвицької сільської  ради ТГ | Вул. З. Красівського, 63А,  с. Витвиця, Калуський район, Івано-Франківська область, 77533  тел.: (03477) 5 33 41  e-mail: vrada@vytvytska-gromada.gov.ua  веб-сайт: https://vytvytska-gromada.gov.ua | | | Понеділок, вівторок, середа, четвер –  з 08.30 год. до 17.15 год.,  без перерви на обід.  П’ятниця – з 08.30 год. до 16.00 год., без перерви на обід.  Субота, неділя, державні свята – вихідний день. |
| 2.9. | Відділ «Центр надання адміністратив-них послуг» («Центр Дії») Кутської селищної ради | Площа Вічевий Майдан, 9,  селище Кути,  Косівського району Івано-Франківської області, 78665  тел.: (03478) 45303,  098 092 31 04  e-mail: [tsnapkuty@ukr.net](mailto:tsnapkuty@ukr.net)  веб-сайт: http: //kuty-rada.gov.ua  *Віддалене робоче місце:*  вул. Луги, с. Розтоки, Косівський район, Івано-Франківська область | | | Понеділок, вівторок, середа, четвер, п’ятниця –  з 08.15 год. до 17.15 год.,  перерва на обід – з 12:00 год. до 13:00 год.  Субота, неділя, державні свята – вихідний день.  *Режим роботи віддаленого робочого місця:*  Понеділок, вівторок, середа, четвер, п’ятниця –  з 08.15 год. до 17.15 год.,  перерва на обід – з 12:00 год. до 13:00 год.  Субота, неділя, державні свята – вихідний день. |
| 2.10. | Відділ Центр надання адміністратив-них послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради | Вул. Сагайдачного, 26  (1-й поверх адмінприміщення Перегінської селищної ради),  смт Перегінськ, Калуський район, Івано-Франківська область, 77662  тел.: 0678177558  e-mail: cnap.perehinsk@ukr.net  веб-сайт: https://perehinska-gromada.gov.ua/ | | | Понеділок, вівторок, середа, четвер, п’ятниця –  з 08.00 год. до 16.00 год.,  без перерви на обід.  Субота, неділя, державні свята – вихідний день. |
| 2.11. | Відділ «Центр надання адміністратив-них послуг» Брошнів-Осадської селищної ради | Вул. 22 Січня, 85,  смт Брошнів-Осада, Калуський район, Івано-Франківська область, 77611  тел.: 097 246 41 95  e-mail: broshniv-osada@ukr.net  веб-сайт: www.broshniv.info | | | Понеділок, вівторок, середа – з 09.00 год. до 17.00 год.,  без перерви на обід.  Четвер – з 09.00 год. до 20.00 год., без перерви на обід.  П’ятниця – з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви на обід.  Субота, неділя, державні свята – вихідний день. |
| 2.12. | Центр надання адміністратив-них послуг Новицької сільської ради | Вул. Т. Шевченка, 71,  с. Новиця, Калуського району, Івано-Франківської області, 77360  тел.: 096 288 1559  e-mail: [cnap@novotg.gov.ua](mailto:cnap@novotg.gov.ua)  веб-сайт: https://novotg.gov.ua/  *Віддалені робочі місця:*  c. Добровляни,  с. Підмихайля,  с. Середній Угринів,  с. Берлоги,  с. Завій. | | | Понеділок, вівторок, середа, п’ятниця –  з 09.00 год. до 16.00 год.,  без перерви на обід.  Четвер – з 09.00 год. до 20.00 год., без перерви на обід.  Субота, неділя, державні свята – вихідний день.  *Режим роботи віддалених робочих місць:*  понеділок, вівторок, середа, четвер, п’ятниця –  з 09.00 год. до 16.00 год.,  без перерви на обід,  субота, неділя, державні свята – вихідний день. |
| 2.13. | Центр надання адміністратив-них послуг Галицької міської ради | Площа Волі, 1, м. Галич, Івано-Франківський район, Івано-Франківська область, 77101  тел.: (03431) 2 14 38,  e-mail: gal\_znap@ukr.net  веб-сайт: [galycka-gromada.gov.ua](http://www.cnap.dolyna.if.ua) | | | Понеділок, середа,  четвер – з 08.00 год. до 17.00 год., без перерви на обід.  Вівторок – з 08.00 год. до 20.00 год., без перерви на обід.  П’ятниця – з 08.00 год. до 16.00 год., без перерви на обід.  Субота – з 08.00 год. до 16.00 год., без перерви на обід.  Неділя, державні свята – вихідний день. |
| 2.14. | Управління надання адміністратив-них послуг | Вул. Грушевського, 18,  м. Долина, Івано-Франківська область, 77504  тел.: (03477) 2-50-53, 0987344643  e-mail: cnap.dolyna.info@gmail.com  веб-сайт: [www.cnap.dolyna.if.ua](http://www.cnap.dolyna.if.ua)  *Віддалені робочі місця адміністраторів:*  вул. Центральна, 85, с. Белеїв,  вул. Шевченка, 5а, с. Велика Тур’я,  вул. Шевченка, 22, с. Гериня,  вул. Шевченка, 19, с. Гошів,  вул. Івана Франка,303а, с. Грабів,  вул. Шевченка, 81а,  с. Княжолука,  вул. Шевченка, 103а, с. Лоп’янка,  вул. Тур’янська, 40, с. Мала Тур’я,  вул. Шевченка, 33, с. Надіїв,  вул. Новичка, 15, с. Новичка,  вул. Шевченка, 64, с. Оболоня,  вул. Голейко, 7, с. Рахиня,  вул. Центральна, 22, с. Солуків,  вул. Шевченка, 71, с. Тростянець,  вул. Миру, 53, с. Тяпче,  вул. Шевченка, 92, с. Яворів,  вул. Шевченка, 4, с. Якубів,  вул. Хмелиницького, 1,  с. Підбережжя | | | Понеділок, вівторок, середа – з 09.00 год. до 16.00 год., без перерви на обід.  Четвер – з 09.00 год. до  20.00 год., без перерви на обід.  П’ятниця, субота –  з 08.00 год. до 15.00 год., без перерви на обід.  Неділя, державні свята – вихідний день.  *Режим роботи віддалених робочих місць:*  понеділок, вівторок, середа, четвер –  з 08.00 год. до 16.00 год.,  п’ятниця – з 08.00 год. до 15:00 год.,  перерва на обід – з 12:00 год. до 13:00 год.,  неділя, державні свята – вихідний день. |
| **3. Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | | | | |
| 3.1. | Закони України | | Земельний кодекс України  Закон України «Про землеустрій»  Закон України «Про оренду землі»  Закон України «Про місцеві державні адміністрації»  Закон України «Про адміністративні послуги»  Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»  Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»  Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності»  Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»  Закон України «Про Державний земельний кадастр»  Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» | | |
| 3.2. | Акти Кабінету Міністрів України | | Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» | | |
| 3.3. | Акти центральних органів виконавчої влади | |  | | |
| 3.4. | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | | Рішення Лисецької селищної ради від 14 вересня 2021 р. № 2/09-2021 «Про внесення змін до рішення Лисецької селищної ради від 18 лютого 2021 року № 5/02-2021 «Про забезпечення діяльності відділу «Центр надання адміністративних послуг» та його віддалених робочих місць Лисецької селищної ради».  Рішення Витвицької сільської ради територіальної громади Калуського району Івано-Франківської області від 17 вересня 2021 р. № 341-8/2021 «Про доповнення переліку адміністративних послуг».  Рішення Долинської міської ради від 28 вересня 2021 р. № 653-16/2021 «Про затвердження переліку адміністративних послуг».  Рішення виконавчого комітету Яремчанської міської ради Івано-Франківської області від 28 вересня 2021 р. № 102 «Про доповнення переліку адміністративних послуг, які надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг».  Рішення Обертинської селищної ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області від 28 вересня 2021 р. № 956-10/2021 «Про включення до Переліку адміністративних послуг, які надаються через Відділ «Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Обертинської селищної ради» адміністративних послуг у сфері земельних відносин, суб’єктом надання яких є обласна державна адміністрація».  Рішення Рогатинської міської ради від 30 вересня 2021 р. № 3142 «Про нову редакцію Переліку адміністративних послуг, які надаються Центром надання адміністративних послуг Рогатинської міської ради».  Рішення Тлумацької міської ради Івано-Франківського району Івано-Франківської області від 30 вересня 2021 р. № 1205-11/2021 «Про затвердження переліку адміністративних послуг».  Рішення Перегінської селищної ради від 30 вересня 2021 р. № 287-13/2021 «Про внесення змін до рішення другої сесії Перегінської селищної ради восьмого демократичного скликання № 38-2/2020 «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Перегінської селищної ради».  Рішення Новицької сільської ради Калуського району Івано-Франківської області від 06 жовтня 2021 р. № 886-12/2021 «Про затвердження переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Новицької сільської ради, його віддалені робочі місця у новій редакції».  Рішення Верховинської селищної ради Верховинського району Івано-Франківської області від 06 жовтня 2021 р. № 166-12/2021 «Про внесення змін до рішення четвертої сесії Верховинської селищної ради від 24.02.2021 року № 90-4/2021».  Рішення Кутської селищної ради Косівського району Івано-Франківської області від 07 жовтня 2021 р. № 12-11/2021 «Про внесення змін до Положення про відділ «Центр надання адміністративних послуг» («Центр Дії») Кутської селищної ради».  Рішення Більшівцівської селищної ради від 08 жовтня 2021 р. № 1288 «Про внесення змін в рішення 21 сесії селищної ради 17.07.2019 р. «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Більшівцівської селищної ради».  Рішення Брошнів-Осадської селищної ради Калуського району Івано-Франківської області від 19 жовтня 2021 р. № 246-14/2021 «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, що надаються Центром надання адміністративних послуг та віддаленими робочими місцями Центру надання адміністративних послуг в новій редакції».  Рішення Галицької міської ради від 21 жовтня 2021 р. № 1475 «Про внесення змін в Перелік адміністративних послуг ЦНАПу Галицької міської ради». | | |
| **4. Умови отримання адміністративної послуги** | | | | | |
| 4.1. | Підстава для одержання адміністративної послуги | | Заява (клопотання) | | |
| 4.2. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | | * заява (клопотання) (примірна форма додається); * оригінал документації із землеустрою та завірена розробником копія такої документації (у разі необхідності – погоджена у відповідності до чинного законодавства); * витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку; * для юридичної особи: засвідчена у встановленому порядку копія установчих документів; для громадянина: копія документа, що посвідчує особу; * копії документів, які підтверджують можливість надання в оренду земельної ділянки без проведення земельних торгів відповідно до ч.ч. 2-3 статті 134 Земельного кодексу України; * у разі подання документів представником (законним представником) суб’єкта звернення пред’являються документи, що посвідчують особу представника та засвідчують його повноваження.   *Примітка:*  Пакет документів подається адміністратору центру надання адміністративних послуг.  Копії документів подаються разом з оригіналами (для звірки).  Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань формується адміністратором центру надання адміністративних послуг.  Оригінал документації із землеустрою, що доданий до заяви, після розгляду у встановленому порядку, повертається суб’єкту звернення. | | |
| 4.3. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | | В паперовому вигляді – особисто суб’єктом звернення або його представником (законним представником), поштою (рекомендованим листом з описом вкладення) | | |
| 4.4. | Платність (безоплатність) адміністративної послуги | | Безоплатно | | |
| 4.5. | Строк надання адміністративної послуги | | 14 календарних днів з дня одержання заяви та документів | | |
| 4.6. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | | Невідповідність документації із землеустрою вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, документації із землеустрою або містобудівної документації.  Подання суб’єктом звернення неповного пакета документів, необхідних для одержання адміністративної послуги, згідно із встановленим вичерпним переліком.  Законом можуть встановлюватися інші підстави для відмови у наданні адміністративної послуги. | | |
| 4.7. | Результат надання адміністративної послуги | | Розпорядження про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та надання земельної ділянки державної власності в оренду.  Лист про відмову у затвердженні технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та надання земельної ділянки державної власності в оренду із зазначенням обгрунтованих причин відмови. | | |
| 4.8. | Способи отримання відповіді (результату) | | Особисто суб’єктом звернення, або його представником (законним представником), або надсилається поштою на адресу, вказану у заяві. | | |
| 4.9. | Примітка | | Найменування та ідентифікатор адміністративної послуги відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р – «Видача рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у державній або комунальній власності» (ідентифікатор 01161). | | |

**Директор юридичного**

**департаменту облдержадміністрації Ігор ТЕМЕХ**