



ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник голови Івано-Франківської
облдержадміністрації

В. СОЗОНІК

09.07. 2020

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

видача дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря
стаціонарними джерелами для об'єктів II-III групи

Івано-Франківська обласна державна адміністрація
(Управління екології та природних ресурсів)

№ з/п	Етапи опрацювання звернення при наданні адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа суб'єкта надання адміністративної послуги	Структурні підрозділи управління, відповідальні за етап (дію, рішення)	Дія (виконує, бере участь, погоджує, затверджує тощо)	Термін виконання (днів)	Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги
1	Прийом та реєстрація вхідного пакету документів, формування дозвільної справи та видача суб'єкту звернення опису вхідного пакету документів	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг	Виконує	Протягом першого робочого дня в день надходження заяви в порядку черговості	
2	Передача вхідного пакету документів до Управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації	Адміністратор центру надання адміністративних послуг Відповідальний працівник управління	Центр надання адміністративних послуг Управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації	Виконує	У день реєстрації заяви	

3	Ресстрація вхідного пакета документів в Управлінні екології та природних ресурсів облдержадміністрації	Спеціаліст сектору кадрового та документального забезпечення управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації	Сектор кадрового та документального забезпечення екології та природних ресурсів облдержадміністрації	Виконує	У день надходження заяви в порядку черговості	
4	Розгляд поданих документів та накладання відповідної резолюції начальником Управління і передача пакету документів відповідальному виконавцю	Начальник управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації	Управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації	Виконує	У день ресстрації вхідного пакета документів у базі ресстрації вхідної кореспонденції управління	
5	Розгляд та перевірка пакету документів на відповідність вимогам законодавчих актів України; - у разі виявлення не відповідностей документів вимогам законодавчих актів України направлення листа із зауваженнями до центру надання адміністративних послуг для повідомлення суб'єкта господарювання про доопрацювання; - у разі відповідності документів вимогам законодавчих актів України розпорядчий документ про видачу дозволу на викиди забруднюючих речовин в	Начальник та заступник начальника управління – начальник відділу дозвільної діяльності управління екології та природних ресурсів Заступник начальника управління - начальник відділу управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації	Заступник начальника відділу дозвільної діяльності Відділ дозвільної діяльності	Виконує	3 дня накладання відповідної резолюції начальником до моменту прийняття рішення у визначений законодавством термін.	

	атмосферне повітря та видача дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря.						
6	Передача результату послуги в Центр надання адміністративних послуг.	Відповідальний виконавець управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації Адміністратор центру надання адміністративних послуг	Управління екології та природних ресурсів облдержадміністрації Центр надання адміністративних послуг	Виконує	У день прийняття рішення		
7	Видача заявнику результату надання адміністративної послуги	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг	Виконує	У день отримання результату послуги		
<i>Загальна кількість днів надання послуги – 20 робочих днів</i>							

Заступник начальника управління – начальник відділу дозвільної діяльності управління екології та природних ресурсів Івано-Франківської обласної державної адміністрації

Ольга ГУМЕНЯК

