

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту
агропромислового розвитку
Івано-Франківської обласної
державної адміністрації
11 червня 2026 року № 10

Зареєстровано в Івано-
Франківському
міжрегіональному управлінні
міністерства юстиції України від
18 червня 2026 року за
№ 60/854.

ПОРЯДОК

використання коштів на виконання заходів Комплексної програми розвитку агропромислового комплексу та сільських територій Івано-Франківської області на 2026–2030 роки

1. Цей Порядок встановлює умови та перелік документів, які необхідно подати для реалізації механізму використання коштів обласного бюджету (далі – бюджетні кошти) з метою фінансування заходів Комплексної програми розвитку агропромислового комплексу та сільських територій Івано-Франківської області на 2026–2030 роки, затвердженої рішенням Івано-Франківської обласної ради від 12 вересня 2025 року № 1253-43/2025 (далі – Програма).

2. Бюджетні кошти спрямовуються суб'єктам господарювання – юридичним особам та фізичним особам – підприємцям, які зареєстровані та провадять діяльність на території Івано-Франківської області в галузі агропромислового комплексу (далі – суб'єкти господарювання).

3. У разі відсутності достатнього обсягу коштів для фінансування всіх заявників, перевага надається суб'єктам господарювання, засновником (одним із засновників) яких є:

учасник бойових дій, який залучався і брав безпосередню участь у бойових діях, здійсненні заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації проти України, починаючи з 20 лютого 2014 року (в тому числі під час проведення антитерористичної операції та операції Об'єднаних сил в районах їх проведення) чи члени сім'ї такої особи;

особа з інвалідністю, внаслідок війни, здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації проти України, починаючи з 20 лютого 2014 року (в тому числі, яка залучалася і брала безпосередню участь в антитерористичній операції та операції Об'єднаних сил в районах їх проведення) чи члени сім'ї такої особи;

члени сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України.

4. Фінансова підтримка надається за умови обов'язкової реєстрації отримувачів в інформаційно-комунікаційній системі «Державний аграрний реєстр» (далі – система «Державний аграрний реєстр»).

5. Бюджетні кошти спрямовуються на такі заходи:

1) підтримка галузі садівництва, ягідництва, виноградарства та овочівництва:

часткове відшкодування суб'єктам господарювання вартості придбання садивного матеріалу плодово-ягідних, горіхоплідних та овочевих культур, винограду;

часткове відшкодування суб'єктам господарювання вартості придбаної сільськогосподарської техніки та обладнання (включаючи системи зрошення та поливу) в овочівництві, садівництві, ягідництві та виноградарстві;

часткову компенсацію суб'єктам господарювання витрат, які понесені на закладення нових насаджень плодово-ягідних культур, виноградників (включаючи розліснення, меліорацію);

часткове відшкодування суб'єктам господарювання вартості придбання обладнання для зберігання, переробки та фасування плодово-ягідної продукції, винограду та овочів;

2) підтримка виробників органічної продукції:

часткове відшкодування витрат на проведення сертифікації органічного виробництва;

3) підтримка розвитку галузі тваринництва:

часткове відшкодування вартості закуплених племінних нетелів молочного, молочно-м'ясного та м'ясного напрямку та племінних телиць молочного, молочно-м'ясного та м'ясного напрямку продуктивності вітчизняного походження у племінних заводів та племінних репродукторів в Україні та/або ввезених у режимі імпорту;

часткове відшкодування вартості будівництва та/або реконструкції тваринницьких ферм і комплексів для утримання великої рогатої худоби, доїльних залів, потужностей та/або підприємств з переробки побічних продуктів тваринного походження у галузі скотарства, що належать до II і III категорій;

часткове відшкодування суб'єктам господарювання вартості придбаних племінних овець та кіз;

часткове відшкодування вартості придбаної техніки та обладнання для механізації виробничих процесів у тваринництві/переробці продукції тваринного походження;

підтримка за приріст поголів'я корів молочного і м'ясного напрямку продуктивності власного відтворення;

часткове відшкодування вартості придбаної техніки та обладнання для механізації виробничих процесів у бджільництві/переробці продукції бджільництва;

4) фінансова допомога суб'єктам господарювання, що здійснили переміщення та реєстрацію на території Івано-Франківської області;

5) часткова компенсація витрат на дизельне паливо для сільськогосподарських товаровиробників.

6. Головним розпорядником бюджетних коштів є департамент агропромислового розвитку Івано-Франківської обласної державної адміністрації (далі – Департамент).

7. Бюджетні кошти надаються суб'єктам господарювання:

щодо яких не застосовуються судові процедури банкрутства (неплатоспроможності), передбачені Кодексом України з процедур банкрутства, та/або які не перебувають на стадії ліквідації;

які не мають не зняту чи непогашену в установленому законом порядку судимість;

які не віднесені до юридичних або фізичних осіб – підприємців, до яких застосовуються спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції), згідно з відповідними рішеннями Ради національної безпеки і оборони України, введеними в дію Указом Президента України від 09 червня 2022 року № 400/2022 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 9 червня 2022 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)»;

які станом на дату подання заявки не перебувають і не провадять свою господарську діяльність на тимчасово окупованих Російською Федерацією територіях України (для яких не визначена дата завершення тимчасової окупації), включених до Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 28 лютого 2025 року № 376, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 березня 2025 року за № 380/43786;

які не провадять господарську діяльність на території Російської Федерації та Республіки Білорусь;

керівники та/або кінцеві бенефіціарні власники яких не включені до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»;

у яких відсутня заборгованість з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи.

8. Щорічно після погодження постійними комісіями Івано-Франківської обласної ради переліку заходів Програми на відповідний рік Департамент оприлюднює оголошення про початок прийому документів від суб'єктів господарювання.

9. Оголошення про початок прийому документів оприлюднюється на офіційному вебсайті Івано-Франківської обласної державної адміністрації.

10. Прийом заявок, розгляд документів та прийняття рішень щодо надання бюджетних коштів на виконання заходів Програми здійснює комісія з питань використання коштів обласного бюджету на підтримку розвитку агропромислового комплексу та сільських територій (далі – Комісія), яка утворюється наказом Департаменту відповідно до цього Порядку із затвердженням її складу.

11. Заявки приймаються з дня, наступного за днем оприлюднення оголошення про початок прийому документів, та до 15 жовтня поточного року, в якому надається фінансова підтримка.

12. Фінансова підтримка за заходами Програми надається суб'єктам господарювання на безповоротній основі в межах бюджетних призначень, передбачених в обласному бюджеті на відповідний рік, за період жовтень-грудень попереднього року та січень-вересень поточного року, починаючи з 2026 року, якщо інше не передбачене цим Порядком.

13. На виконання заходів підтримки галузі садівництва, ягідництва, виноградарства та овочівництва суб'єкти господарювання подають Комісії такі документи:

заявки за формами згідно з додатками 1 – 4 до цього Порядку;

витяг про реєстрацію в системі «Державний аграрний реєстр»;

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, сформований не пізніше ніж за 30 календарних днів до дня його подання;

довідку про відкриття міжнародного номера банківського рахунку (далі - IBAN), видану банком;

довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи;

інформаційну довідку про перебування суб'єкта у процедурі банкрутства (неплатоспроможності), отриману не пізніше ніж за 30 календарних днів до дня її подання;

засвідчені підписом керівника суб'єкта господарювання копії документів, що посвідчують право власності та/або користування земельною ділянкою.

14. Часткове відшкодування вартості придбання садивного матеріалу плодово-ягідних, горіхоплідних та овочевих культур, винограду здійснюється для компенсації витрат у розмірі до 50 відсотків вартості, але не більше 100 000 гривень на 1 (одного) суб'єкта господарювання.

Крім документів, зазначених в пункті 13 цього Порядку, суб'єкти господарювання подають Комісії засвідчені підписом керівника копії:

форми державного статистичного спостереження № 4-сг (річна) «Звіт про посівні площі сільськогосподарських культур», затвердженої наказом Державної служби статистики України від 04 квітня 2024 року № 91, за останній звітний період – для юридичних осіб;

форми державного статистичного спостереження № 29-сг (річна) «Звіт про площі та валові збори сільськогосподарських культур, плодів, ягід і винограду», затвердженої наказом Державної служби України від 17 березня 2025 № 43, за останній звітний період – для юридичних осіб;

договору купівлі-продажу садивного матеріалу плодово-ягідних, горіхоплідних та овочевих культур, винограду;

рахунків на оплату;

платіжних інструкцій;

видаткових накладних;

акту приймання-передачі.

15. Часткове відшкодування вартості придбаної сільськогосподарської техніки та обладнання (включаючи системи зрошення та поливу) в овочівництві, садівництві, ягідництві та виноградарстві здійснюється у розмірі до 50 відсотків вартості, але не більше 300 000 тисяч гривень на 1 (одного) суб'єкта господарювання.

Крім документів, зазначених в пункті 13 цього Порядку, суб'єкти господарювання подають Комісії засвідчені підписом керівника копії:

договору купівлі-продажу сільськогосподарської техніки та обладнання (включаючи системи зрошення та поливу) в овочівництві, садівництві, ягідництві та виноградарстві;

рахунків на оплату;

платіжних інструкцій;

видаткових накладних;

акту приймання-передачі;

свідоцтва про реєстрацію сільськогосподарської техніки, механізмів (якщо підлягає обов'язковій державній або відомчій реєстрації).

16. Часткова компенсація витрат, які понесені на закладення нових насаджень плодово-ягідних культур, виноградників (включаючи розліснення, меліорацію) здійснюється у розмірі до 50 відсотків вартості, але не більше 50 000 гривень на 1 (одного) суб'єкта господарювання.

Крім документів, зазначених в пункті 13 цього Порядку, суб'єкти господарювання подають Комісії засвідчені підписом керівника копії:

рішення або дозволу органу місцевого самоврядування (сільської, селищної або міської ради) на проведення розліснення (розчищення) відповідно до чинного законодавства України;

договору підряду;

акту виконаних робіт (наданих послуг);

рахунків на оплату;

платіжних інструкцій.

17. Часткове відшкодування вартості придбання обладнання для зберігання, переробки та фасування плодово-ягідної продукції, винограду та овочів здійснюється в розмірі до 50 відсотків вартості, але не більше 200 000 гривень на 1 (одного) суб'єкта господарювання.

Крім документів, зазначених в пункті 13 цього Порядку, суб'єкти господарювання подають Комісії засвідчені підписом керівника копії:

договору купівлі-продажу обладнання для зберігання, переробки та фасування плодово-ягідної продукції, винограду та овочів;

рахунків на оплату;

платіжних інструкцій;

видаткових накладних;

акту приймання-передачі.

18. На виконання заходів підтримки виробників органічної продукції суб'єкти господарювання подають Комісії такі документи:

заявку за формою згідно з додатком 5 до цього Порядку;

витяг про реєстрацію в системі «Державний аграрний реєстр»;

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, сформований не пізніше ніж за 30 календарних днів до дня його подання;

довідку про відкриття ІВАН, видану банком;

довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи;

інформаційну довідку про перебування суб'єкта у процедурі банкрутства (неплатоспроможності), отриману не пізніше ніж за 30 календарних днів до дня її подання;

засвідчені підписом керівника копії:

документів, що посвідчують право власності та/або користування земельною ділянкою;

договору про надання послуг із сертифікації;

акту виконаних робіт (наданих послуг);
 платіжних інструкцій;
 сертифіката оператора органічного ринку.

Часткове відшкодування витрат на проведення сертифікації органічного виробництва здійснюється в розмірі до 50 відсотків вартості, але не більше 40 000 гривень на 1 (одного) суб'єкта господарювання.

19. На виконання заходів підтримки розвитку галузі тваринництва суб'єкти господарювання подають Комісії такі документи:

заявки за формами згідно з додатками 6 – 11 до цього Порядку;
 витяг про реєстрацію в системі «Державний аграрний реєстр»;
 витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, сформований не пізніше ніж за 30 календарних днів до дня його подання;
 довідку про відкриття ІВАН, видану банком;
 довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи;
 інформаційну довідку про перебування суб'єкта у процедурі банкрутства (неплатоспроможності), отриману не пізніше ніж за 30 календарних днів до дня її подання.

20. Часткове відшкодування вартості закуплених племінних нетелів молочного, молочно-м'ясного та м'ясного напрямку та племінних телиць молочного, молочно-м'ясного та м'ясного напрямку продуктивності вітчизняного походження у племінних заводів та племінних репродукторів в Україні та/або ввезених у режимі імпорту здійснюється в розмірі до 50 відсотків вартості, але не більш як 30 000 гривень за одну голову.

Крім документів, зазначених в пункті 19 цього Порядку, суб'єкти господарювання подають Комісії засвідчені підписом керівника копії:

договору купівлі-продажу племінних нетелів молочного, молочно-м'ясного та м'ясного напрямку та племінних телиць молочного, молочно-м'ясного та м'ясного напрямку продуктивності;
 рахунків на оплату;
 платіжних інструкцій;
 видаткових накладних;
 акту приймання-передачі тварин (крім тварин, що були ввезені в режимі імпорту);
 сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів;
 форми державного статистичного спостереження № 24 (річна) – «Звіт про виробництво продукції тваринництва, кількість сільськогосподарських тварин і забезпеченість їх кормами», затвердженої наказом Державної служби статистики України від 23 травня 2025 року № 79, – для юридичних осіб станом на 01 січня поточного року;
 витягу з Єдиного державного реєстру тварин на день подання документів;

переліку закуплених племінних тварин, за які передбачено часткове відшкодування вартості, за формою згідно з додатком 14 до цього Порядку.

21. Часткове відшкодування вартості будівництва та/або реконструкції тваринницьких ферм і комплексів для утримання великої рогатої худоби, доїльних залів, потужностей та/або підприємств з переробки побічних продуктів тваринного походження у галузі скотарства, що належать до II і III категорій нараховується на об'єкт, датою прийняття в експлуатацію якого є дата реєстрації декларації про готовність об'єкта до експлуатації або видачі сертифіката про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта згідно із чинним законодавством України.

Загальний розмір часткового відшкодування вартості об'єктів не може становити більше 50 відсотків.

Крім документів, зазначених в пункті 19 цього Порядку, суб'єкти господарювання подають Комісії засвідчені підписом керівника копії:

документів, що посвідчують право власності та/або користування земельною ділянкою;

акту виконаних робіт (надання послуг);

сертифікату про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта або декларації про готовність до експлуатації об'єкта;

документів, що підтверджують вартість будівництва (реконструкції) об'єкта.

22. Часткове відшкодування вартості придбаних племінних овець та кіз здійснюється одержувачам за закуплені ними у суб'єктів господарювання племінні вівці та кози у племінних заводів та племінних репродукторів в Україні в розмірі до 50 відсотків вартості, але не більш як 5 000 гривень за 1 (одну) голову.

Крім документів, зазначених в пункті 19 цього Порядку, суб'єкти господарювання подають Комісії засвідчені підписом керівника копії:

договору купівлі-продажу племінних овець та кіз;

рахунків на оплату;

платіжних інструкцій;

видаткових накладних;

акту приймання-передачі тварин (крім тварин, що були ввезені в режимі імпорту);

сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів;

форми державного статистичного спостереження № 24 (річна) – «Звіт про виробництво продукції тваринництва, кількість сільськогосподарських тварин і забезпеченість їх кормами», затвердженої наказом Державної служби статистики України від 23 травня 2025 року № 79, – для юридичних осіб станом на 01 січня поточного року;

витягу з Єдиного державного реєстру тварин на день подання документів;

переліку закуплених племінних тварин, за які передбачено часткове відшкодування, за формою згідно з додатком 14 до цього Порядку.

23. Часткове відшкодування вартості придбаної техніки та обладнання для механізації виробничих процесів у тваринництві/переробці продукції тваринного походження здійснюється в розмірі до 50 відсотків вартості, але не більше 150 000 гривень на 1 (одного) суб'єкта господарювання.

Крім документів, зазначених в пункті 19 цього Порядку, суб'єкти господарювання подають Комісії засвідчені підписом керівника копії:

договору купівлі-продажу техніки та обладнання для механізації виробничих процесів у тваринництві/переробці продукції тваринного походження;

рахунків на оплату;

платіжних інструкцій;

видаткових накладних;

акту приймання-передачі;

свідоцтва про реєстрацію сільськогосподарської техніки, механізмів (якщо підлягає обов'язковій державній або відомчій реєстрації).

24. Підтримка за приріст поголів'я корів молочного і м'ясного напрямку продуктивності власного відтворення надається за кожну наявну прирощену корову власного відтворення у розмірі 20 000 гривень за 1 (одну) голову.

Підтримка нараховується на різницю між кількістю наявних корів станом на 01 січня поточного року та кількістю корів, що утримувалися станом на 01 січня попереднього року.

Крім документів, зазначених в пункті 19 цього Порядку, суб'єкти господарювання подають Комісії засвідчені підписом керівника копії:

витягу з Єдиного державного реєстру тварин про ідентифікацію та реєстрацію корів, що підтверджують приріст поголів'я власного відтворення, станом на 01 січня попереднього року та 01 січня поточного року;

форми державного статистичного спостереження № 24 (річна) – «Звіт про виробництво продукції тваринництва, кількість сільськогосподарських тварин і забезпеченість їх кормами», затвердженої наказом Державної служби статистики України від 23 травня 2025 року № 79, – для юридичних осіб станом на 01 січня поточного року;

25. Часткове відшкодування вартості придбаної техніки та обладнання для механізації виробничих процесів у бджільництві/переробці продукції бджільництва надається в розмірі до 25 відсотків вартості, але не більше 200 000 гривень на 1 (одного) суб'єкта господарювання.

Крім документів, зазначених в пункті 19 цього Порядку, суб'єкти господарювання подають Комісії засвідчені підписом керівника копії:

договору купівлі-продажу техніки та обладнання для механізації виробничих процесів у бджільництві/переробці продукції бджільництва;

рахунків на оплату техніки та обладнання для механізації виробничих процесів у бджільництві/переробці продукції бджільництва;
платіжних інструкцій;
видаткових накладних;
акту приймання-передачі.

26. На виконання заходів фінансової допомоги суб'єктам господарювання, що здійснили переміщення та реєстрацію на території Івано-Франківської області, суб'єкти господарювання подають Комісії такі документи:
заявку за формою згідно з додатком 12 до цього Порядку;
витяг про реєстрацію в системі «Державний аграрний реєстр»;
витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, сформований не пізніше ніж за 30 календарних днів до дня його подання;
довідку про відкриття ІВАН, видану банком;
довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи;
інформаційну довідку про перебування суб'єкта у процедурі банкрутства (неплатоспроможності), отриману не пізніше ніж за 30 календарних днів до дня її подання.

27. Фінансова допомога суб'єктам господарювання надається на одиницю оброблюваних угідь сільськогосподарського призначення для провадження сільськогосподарської діяльності у розмірі 2000 гривень на 1 гектар;

Крім документів, зазначених в пункті 26 цього Порядку, суб'єкти господарювання подають Комісії засвідчені підписом керівника копії:

документів, що посвідчують право власності та/або користування земельною ділянкою;

форми державного статистичного спостереження № 4-сг (річна) «Звіт про посівні площі сільськогосподарських культур», затвердженої наказом Державної служби статистики України від 04 квітня 2024 року № 91, за останній звітний період – для юридичних осіб;

форми державного статистичного спостереження № 29-сг (річна) «Звіт про площі та валові збори сільськогосподарських культур, плодів, ягід і винограду», затвердженої наказом Державної служби України від 17 березня 2025 року № 43, за останній звітний період – для юридичних осіб;

28. Фінансова допомога суб'єктам господарювання для утримання великої рогатої худоби (корів) усіх напрямів продуктивності надається на кожну корову, яка перебуває у власності отримувача, ідентифікована та зареєстрована відповідно до чинного законодавства України станом на дату подання заявки, у розмірі 4000 гривень на одну корову. Фінансова допомога суб'єктам господарювання для утримання маточного поголів'я кіз та/або овець надається на кожну голову, яка перебуває у власності отримувача, ідентифікована та

zareєстрована відповідно до законодавства станом на дату подання заявки, у розмірі 1000 гривень на одну голову кіз та/або овець.

Крім документів, зазначених у пункті 26 цього Порядку, суб'єкти господарювання подають Комісії засвідчені підписом керівника копії:

витягу з Єдиного державного реєстру тварин на день подання документів;
форми державного статистичного спостереження № 24 (річна) – «Звіт про виробництво продукції тваринництва, кількість сільськогосподарських тварин і забезпеченість їх кормами», затвердженої наказом Державної служби статистики України від 23 травня 2025 року № 79, – для юридичних осіб станом на 01 січня поточного року;

29. На виконання заходів часткової компенсації витрат на дизельне паливо для сільськогосподарських товаровиробників суб'єкти господарювання подають Комісії такі документи:

заявку за формою згідно з додатком 13 до цього Порядку;
витяг про реєстрацію в системі «Державний аграрний реєстр»;
витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, сформований не пізніше ніж за 30 календарних днів до дня його подання;
довідку про відкриття ІВАН, видану банком;
довідку про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи;
інформаційну довідку про перебування суб'єкта у процедурі банкрутства (неплатоспроможності), отриману не пізніше ніж за 30 календарних днів до дня її подання;
засвідчені підписом керівника копії:
документів, що посвідчують право власності та/або користування земельною ділянкою;
форми державного статистичного спостереження № 4-сг (річна) «Звіт про посівні площі сільськогосподарських культур», затвердженої наказом Державної служби статистики України, за останній звітний період – для юридичних осіб;
форми державного статистичного спостереження № 29-сг (річна) «Звіт про площі та валові збори сільськогосподарських культур, плодів, ягід і винограду», затвердженої наказом Державної служби статистики України від 17 березня 2025 № 43, за останній звітний період – для юридичних осіб;
договору купівлі-продажу дизельного пального;
рахунків на оплату дизельного пального;
платіжних інструкцій;
видаткових накладних;
акту приймання-передачі.

Часткова компенсація витрат придбаного дизельного палива здійснюється на безповоротній основі в розмірі до 15 відсотків для проведення сільськогосподарських робіт сільськогосподарськими товаровиробниками, які

виросшують сільськогосподарські культури на площі від 10 до 200 гектарів, але не більше 50 тисяч гривень на одного суб'єкта господарювання.

30. Склад Комісії формується з представників Департаменту, Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області (за згодою), Головного управління Держгеокадастру в Івано-Франківській області (за згодою), Головного управління статистики в Івано-Франківській області (за згодою), постійної комісії Івано-Франківської обласної ради з питань аграрної політики, земельних відносин та розвитку гірських територій (за згодою), Івано-Франківського відділення українського державного фонду підтримки фермерських господарств (за згодою), Івано-Франківської філії державного підприємства «Агентство з ідентифікації і реєстрації тварин» (за згодою), установ, підприємств та громадських організацій системи агропромислового комплексу (за згодою).

31. Комісію очолює голова, який організовує її роботу, розподіляє обов'язки між членами Комісії та проводить засідання. Головою Комісії є директор Департаменту. У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови.

32. У своїй роботі Комісія керується цим Порядком.

33. Члени Комісії не можуть діяти в умовах конфлікту інтересів. Врегулювання конфлікту інтересів під час провадження діяльності членів Комісії здійснюється відповідно до статті 28 Закону України «Про запобігання корупції».

34. Підготовка матеріалів до розгляду Комісією, а також ведення діловодства покладаються на секретаря Комісії.

35. Засідання Комісії проводиться у разі надходження заявок від суб'єктів господарювання.

36. Заявка реєструється відповідно до вимог статті 42 Закону України «Про адміністративну процедуру».

37. У разі якщо заявку подано з порушенням встановлених законодавством вимог, Комісія приймає рішення про залишення заявки без руху, відповідно до статті 43 Закону України «Про адміністративну процедуру».

Повідомлення про залишення заявки без руху оформляється за формою згідно з додатком 15 до цього Порядку.

38. Заявки реєструються секретарем Комісії у Журналі реєстрації заявок, поданих для надання фінансової підтримки за заходами Програми, за формою згідно з додатком 16 до цього Порядку.

39. Рішення Комісії приймається на її засіданні у присутності не менш як двох третин її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

40. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписують усі члени Комісії. Член Комісії, який не згідний з її рішенням, підписує протокол з окремою думкою, яка є невід'ємною частиною протоколу.

41. У разі незгоди з прийнятим рішенням суб'єкт господарювання має право оскаржити його в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

42. Комісія визначає розподіл бюджетних коштів для кожного суб'єкта господарювання та приймає рішення про включення їх до:

реєстру суб'єктів господарювання, яким надається фінансова підтримка галузі садівництва, ягідництва, виноградарства та овочівництва, за формою згідно з додатком 17 до цього Порядку;

реєстру суб'єктів господарювання, яким нараховано часткове відшкодування витрат на проведення сертифікації органічного виробництва, за формою згідно з додатком 18 до цього Порядку;

реєстру суб'єктів господарювання, яким надається фінансова підтримка для розвитку галузі тваринництва, за формою згідно з додатком 19 до цього Порядку;

реєстру суб'єктів господарювання, що здійснили переміщення та реєстрацію на території Івано-Франківської області та яким надається фінансова допомога, за формою згідно з додатком 20 до цього Порядку;

реєстру сільськогосподарських товаровиробників, яким нарахована часткова компенсація витрат на дизельне паливо, за формою згідно з додатком 21 до цього Порядку (далі – Реєстри).

43. На підставі рішення Комісії секретар Комісії складає Реєстри та надає їх Департаменту, який спрямовує бюджетні кошти ІВАН одержувачів, відкриті в банках.

44. Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 року за № 1569/21881.

**Директор департаменту
агропромислового розвитку
Івано-Франківської обласної
державної адміністрації**

Алла ХАМЧИЧ