

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження
облдержадміністрації
від _____ № ____

ПОЛОЖЕННЯ
про управління з питань цивільного захисту Івано-Франківської
обласної державної адміністрації
(нова редакція)

1. Загальні положення

1.1. Управління з питань цивільного захисту Івано-Франківської обласної державної адміністрації (далі – управління) є структурним підрозділом обласної державної адміністрації, який утворюється головою обласної державної адміністрації і є підзвітним та підконтрольним голові обласної державної адміністрації та Державній службі України з надзвичайних ситуацій.

Управління є постійно діючим органом управління цивільного захисту територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту (надалі – територіальна підсистема), яке здійснює, в межах компетенції, безпосереднє керівництво діяльністю у сфері цивільного захисту на території області.

1.2. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, іншими законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, регламентом обласної державної адміністрації, розпорядженнями обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

1.3. Структуру управління, його граничну чисельність, фонд оплати праці працівників та видатки на утримання управління, у межах відповідних бюджетних призначень, визначає голова обласної державної адміністрації після проведення їх експертизи департаментом фінансів обласної державної адміністрації.

1.4. Призначення на посаду і звільнення з посади начальника управління здійснює голова обласної державної адміністрації відповідно до законодавства про державну службу, при цьому призначення на посаду начальника управління погоджується з Державною службою України з надзвичайних ситуацій.

1.5. Призначення на посаду і звільнення з посади заступника – начальника відділу здійснює начальник управління відповідно до законодавства про державну службу.

1.6. Призначення на посади, переведення та звільнення з посад працівників управління здійснюється наказом начальника управління відповідно до вимог Закону України „Про державну службу”.

2. Основні завдання управління

2.1. Участь у реалізації державної політики у сфері цивільного захисту.

2.2. Забезпечення здійснення заходів щодо оповіщення та інформування органів управління цивільного захисту та населення про загрозу і виникнення надзвичайних ситуацій.

2.3. Організація роботи з укриття населення області у захисних спорудах цивільного захисту, проведення евакуаційних заходів та заходів щодо життєзабезпечення постраждалих внаслідок надзвичайних ситуацій.

2.4. Здійснення разом з іншими органами управління територіальної підсистеми інформаційного забезпечення, впровадження сучасних інформаційних технологій та створення банків даних з питань захисту населення і територій.

2.5. Розроблення і здійснення заходів щодо підтримання готовності підпорядкованих органів управління і сил територіальної підсистеми до дій за призначенням у мирний час та в особливий період.

2.6. Організація відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2.7. Виконання інших повноважень, передбачених законами України, актами Президента України.

3. Функції управління

Управління відповідно до покладених на нього завдань:

3.1. Забезпечує розроблення заходів щодо удосконалення організації цивільного захисту, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, реагування на них та ліквідації їх наслідків.

3.2. Забезпечує підготовку, скликання та проведення засідань регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій, організовує контроль за виконанням її рішень та виконує функції робочого органу комісії. Здійснює методичне керівництво та контроль за роботою місцевих комісій.

3.3. Подає голові облдержадміністрацій та Державній службі України з надзвичайних ситуацій:

пропозиції до проектів державних і регіональних програм, планів заходів щодо удосконалення організації цивільного захисту, зокрема спрямованих на захист населення і територій від надзвичайних ситуацій та

запобігання їх виникненню, забезпечення техногенної і пожежної безпеки та контролює виконання затверджених програм, планів;

пропозиції щодо включення до проекту Державного бюджету України та обласного бюджету витрат на розвиток та функціонування територіальної підсистеми, її сил, телекомунікаційних мереж та територіальної системи централізованого оповіщення, здійснення заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків.

3.4. Забезпечує належне утримання територіальної системи централізованого оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій, контролює функціонування територіальних, створених районними державними адміністраціями, місцевих систем централізованого оповіщення.

3.5. Організовує оповіщення керівного складу органів управління та сил територіальної підсистеми, населення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій.

3.6. Здійснює методичне керівництво щодо утворення та функціонування територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту та територіальних формувань цивільного захисту, проводить контроль за їх готовністю до дій за призначенням.

3.7. З урахуванням особливостей Прикарпаття планує проведення заходів радіаційного, хімічного, інженерного захисту та спільно з департаментом охорони здоров'я обласної державної адміністрації – біологічного, медичного захисту населення та територій від наслідків надзвичайних ситуацій.

3.8. Контролює розроблення та вжиття заходів щодо забезпечення сталого функціонування суб'єктів господарювання, що належать до сфери управління облдержадміністрації та продовжують свою діяльність в особливий період.

3.9. Здійснює в межах своїх повноважень збір, обробку, аналіз і оприлюднення інформації про стан техногенної та природної безпеки на території області, інформації щодо загрози або виникнення надзвичайних ситуацій для вжиття адекватних заходів, готує по них доповіді керівництву облдержадміністрації, обласній раді та Державній службі України з надзвичайних ситуацій, а також у разі необхідності доводить інформацію до населення, визначає в межах своєї компетенції рівень надзвичайної ситуації.

3.10. Подає голові обласної державної адміністрації пропозиції щодо утворення та складу спеціальних комісій з ліквідації надзвичайних ситуацій, бере участь у їх роботі.

3.11. Координує та контролює діяльність структурних підрозділів з питань цивільного захисту райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування, сил територіальної підсистеми щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків.

3.12. Узагальнює інформацію з районів та міст області щодо

проведення на підприємствах, в установах та організаціях спеціальних об'єктових навчань (тренувань) з питань цивільного захисту.

3.13. Здійснює повноваження, делеговані обласною радою з питань цивільного захисту, та надає методичну допомогу органам місцевого самоврядування.

3.14. Готує пропозиції щодо віднесення міст та об'єктів господарювання до відповідних категорій (груп) цивільного захисту і подає їх Державній службі України з надзвичайних ситуацій.

3.15. Бере участь:

у прогнозуванні ймовірності виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, здійснює районування територій за наявністю потенційно небезпечних об'єктів і об'єктів підвищеної небезпеки та загрози виникнення стихійного лиха;

в підготовці для подання голові обласної державної адміністрації пропозицій щодо розподілу коштів резервного фонду обласного бюджету для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, надання матеріальної та фінансової допомоги населенню та організації життєзабезпечення населення, що постраждало внаслідок стихійного лиха;

в підготовці звітів голови обласної державної адміністрації для розгляду на сесії обласної ради, готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації інформаційні та аналітичні матеріали для подання їх голові обласної державної адміністрації;

в організації робіт з ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків, що проводяться силами територіальної підсистеми, контролює в межах своєї компетенції готовність підпорядкованих органів управління і сил цивільного захисту до дій за призначенням;

у розробленні для подання в установленому порядку голові обласної державної адміністрації плану реагування на надзвичайні ситуації, плану цивільного захисту на особливий період, плану основних заходів цивільного захисту територіальної підсистеми на рік та заходів щодо запобігання виникненню і ліквідації можливих надзвичайних ситуацій та їх наслідків;

в організації та проведенні навчання з питань цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки місцевих державних адміністрацій, суб'єктів господарювання, що відносяться до сфери управління обласної державної адміністрації, керівників та їх заступників, здійсненні підготовки населення до дій у надзвичайних ситуаціях та координації діяльності територіальних курсів, навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності, погодженні робочих навчальних програм з функціонального навчання у сфері цивільного захисту;

у виконанні завдань з мобілізаційної підготовки та мобілізаційної готовності держави в межах повноважень, визначених законодавством;

у здійсненні інженерно-технічних заходів цивільного захисту при розробленні містобудівної та проектної документації;

у розробленні та організації здійснення заходів щодо евакуації у безпечні райони населення, майна із зон надзвичайних ситуацій та можливих бойових дій в особливий період. Організовує роботу комісії з питань евакуації.

3.16. Організовує та в установленому порядку здійснює контроль за створенням, накопиченням, збереженням та цільовим використанням матеріально-технічних ресурсів, призначених для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків.

3.17. Сприяє під час проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій застосуванню за призначенням сил Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, сил аварійно-рятувальних служб, спеціалізованих служб цивільного захисту, формувань цивільного захисту, пожежно-рятувальних підрозділів (частин) та добровільних формувань цивільного захисту.

3.18. Організовує роботу з планування укриття населення у захисних спорудах, веде їх облік, контролює стан утримання таких споруд, бере участь у роботі комісії з питань визначення їх стану, забезпечує проведення технічної інвентаризації. Підтримує у готовності пункт управління обласної державної адміністрації, забезпечує його обладнанням, засобами управління та організовує роботу оперативно-чергової служби в цілодобову режимі.

3.19. Разом з управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій в області:

організовує та проводить перевірки готовності органів управління та сил територіальної підсистеми до виконання покладених на них завдань;

формує замовлення на матеріально-технічні засоби, необхідні для потреб органів управління та сил територіальної підсистеми;

подає голові обласної державної адміністрації пропозиції щодо потреби в засобах радіаційного і хімічного захисту для забезпечення непрацюючого населення і сил територіальної підсистеми, а також щодо місць їх зберігання.

3.20. Організовує завчасне накопичення та збереження засобів радіаційного і хімічного захисту для непрацюючого населення, яке проживає у прогнозованих зонах хімічного забруднення, та формувань цивільного захисту, а також приладів дозиметричного і хімічного контролю та розвідки і їх своєчасну видачу під час загрози виникнення або виникнення хімічних аварій та в особливий період.

3.21. Утримує за рахунок коштів державного бюджету майно управління.

3.22. Готує пропозиції щодо утворення регіональних та комунальних аварійно-рятувальних служб. Перевіряє готовність комунальних аварійно-рятувальних служб до реагування на надзвичайні ситуації.

3.23. Розробляє і реалізовує у межах своїх повноважень заходи щодо виконання завдань територіальної оборони.

3.24. Бере участь у межах своїх повноважень у роботі координаційної групи Антитерористичного центру при управлінні Служби Безпеки України в області.

3.25. Готує та вносить на розгляд голови обласної державної адміністрації пропозиції щодо оголошення окремих місцевостей області зонами надзвичайної ситуації у разі їх виникнення.

3.26. Організовує роботу розрахунково-аналітичної групи з оцінки радіаційного і хімічного стану в умовах надзвичайних ситуацій.

3.27. Утримує на балансі матеріально-технічні ресурси регіонального матеріального резерву, призначені для здійснення заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків і надання термінової допомоги постраждалому населенню.

3.28. Готує, згідно з вимогами чинного законодавства України, документи щодо виділення коштів з резервного фонду Державного бюджету України на ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій регіонального та державного рівнів.

3.29. Координує роботу обласної рятувально-водолазної служби та є головним розпорядником коштів, передбачених обласним бюджетом на її утримання.

3.30. Забезпечує виконання на відповідній території зобов'язань за міжнародними договорами у сфері цивільного захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій.

3.31. Планує та координує створення обласного страхового фонду документації відповідно до затверджених програм.

3.32. Розробляє та вносить в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення нормативно-правових актів на розгляд голові обласної державної адміністрації та Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

3.33. Забезпечує в межах своєї компетенції реалізацію державної політики стосовно державної таємниці та контроль за її збереженням.

3.34. Забезпечує отримання і доведення до місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування розпоряджень про переведення територіальної підсистеми у вищі ступені готовності.

3.35. Розглядає в межах своєї компетенції звернення громадян, підприємств, установ і організацій, здійснює прийом громадян, а також проводить в установленому порядку розгляд запитів на отримання публічної інформації.

3.36. Здійснює збір, узагальнення та аналіз інформації щодо випадків травматизму невиробничого характеру. Організовує заходи з профілактики невиробничого травматизму.

3.37. Забезпечує захист персональних даних, доступ до публічної інформації, розпорядником якої є управління, та здійснює заходи щодо запобігання та протидії корупції.

3.38. Створює та забезпечує функціонування тендерного комітету при управлінні.

3.39. Організовує роботу та утримує відповідно до чинного законодавства за рахунок коштів обласного бюджету мобільно-оперативну групу територіальної підсистеми та обласні склади цивільного захисту.

3.40. У режимі підвищеної готовності:

забезпечує організацію оповіщення органів управління та сил цивільного захисту територіальної підсистеми, а також населення про загрозу виникнення надзвичайної ситуації та інформування їх про дії у можливій зоні надзвичайної ситуації;

формує оперативні групи для виявлення причин погіршення ситуації та готує пропозиції щодо її нормалізації;

готує розпорядчі документи, спрямовані на посилення спостереження та контролю за гідрометеорологічною ситуацією, ситуацією на потенційно небезпечних об'єктах, об'єктах підвищеної небезпеки та за територією, на якій існує загроза виникнення геологічних та гідрогеологічних явищ і процесів, а також здійснює постійне прогнозування можливості виникнення надзвичайних ситуацій та їх масштабів;

організовує функціонування постів радіаційного і хімічного спостереження та розрахунково-аналітичних груп для здійснення спостереження за радіаційною і хімічною ситуацією при загрозі і виникненні надзвичайних ситуацій, пов'язаних з викидом (вилівом) у довкілля радіоактивних та небезпечних хімічних речовин;

уточнює (у разі потреби) плани реагування на надзвичайні ситуації, здійснює заходи щодо запобігання їх виникненню;

уточнює та здійснює заходи щодо захисту населення і територій від можливих надзвичайних ситуацій;

приймає участь у заходах із приведення у готовність наявних сил і засобів цивільного захисту та підготовці пропозицій щодо залучення у разі потреби додаткових сил і засобів.

3.41. У режимі надзвичайної ситуації:

забезпечує організацію оповіщення органів управління та сил цивільного захисту територіальної підсистеми, а також населення про виникнення надзвичайної ситуації;

готує розпорядчі документи щодо переведення територіальної підсистеми у режим надзвичайної ситуації, про призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та спеціальної комісії з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, у разі прийняття рішення про її утворення;

організовує роботу із визначення зони надзвичайної ситуації;

здійснює постійне прогнозування зони можливого поширення надзвичайної ситуації та масштабів можливих наслідків;

приймає участь в організації аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, керівництві проведенням відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

приймає участь в організації заходів щодо життєзабезпечення постраждалого населення;

бере участь в організації (у разі потреби) евакуаційних заходів та в організації радіаційного, хімічного, біологічного, інженерного та медичного захисту населення і територій від наслідків надзвичайної ситуації;

організовує безперервний контроль за розвитком надзвичайної ситуації та ситуацією на аварійних об'єктах і прилеглих до них територіях; забезпечує інформування органів управління цивільного захисту та населення про розвиток надзвичайної ситуації та заходи, що здійснюються.

3.42. У режимі надзвичайного стану виконує завдання відповідно до Закону України „Про правовий режим надзвичайного стану”.

3.43. Виконує інші функції, що випливають із покладених на нього завдань.

4. Права і обов'язки управління

Управління має право:

4.1. Одержувати безоплатно від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності і підпорядкування інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань.

4.2. Залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань фахівців та спеціалістів органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками), представників інститутів громадянського суспільства.

4.3. Заслуховувати інформацію посадових осіб структурних підрозділів райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності і підпорядкування про хід виконання завдань і заходів у сфері цивільного захисту та в установленому законодавством порядку надавати їм обов'язкові для виконання розпорядження щодо усунення порушень вимог цивільного захисту.

4.4. Залучати до здійснення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій та їх виникненням, сили територіальної підсистеми згідно з планами взаємодії, а також окремих спеціалістів за погодженням з їх керівниками.

4.5. Використовувати можливості обласних радіо та телебачення, друкованих засобів масової інформації для інформування громадян про загрози безпеці життєдіяльності, ймовірне виникнення надзвичайних ситуацій відповідно до сезону.

4.6. Скликати наради для сприяння здійсненню покладених на територіальну підсистему завдань з питань цивільного захисту.

4.7. Користуватися інформаційними базами державних органів, державною системою урядового зв'язку та іншими технічними засобами.

5. Управління у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій в області, іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації та з органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності і підпорядкування, об'єднаннями громадян та іншими суб'єктами забезпечення цивільного захисту.

6. Управління очолює начальник, якого призначає на посаду та звільняє з посади голова обласної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з Державною службою України з надзвичайних ситуацій, та який несе відповідальність за стан цивільного захисту у межах території області.

Начальник управління може мати заступника – начальника відділу, який ним призначається відповідно до законодавства про державну службу.

7. Начальник управління:

7.1. Здійснює керівництво діяльністю управління, несе персональну відповідальність за прийняті ним рішення, визначає ступінь відповідальності заступників начальника управління – начальників відділів, керівників структурних підрозділів. Планує роботу управління, вносить пропозиції щодо формування планів роботи обласної державної адміністрації.

7.2. Організовує діяльність управління та його підрозділів, спрямовану на розроблення і здійснення заходів щодо цивільного захисту населення і територій, запобігання і реагування на надзвичайні ситуації. Звітує перед головою обласної державної адміністрації про виконання покладених на управління завдань та затверджених планів роботи.

7.3. Подає на затвердження голові обласної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису в межах граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників.

7.4. Видає у межах своєї компетенції накази, організовує та контролює їх виконання працівниками управління.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації у Головному територіальному управлінні юстиції в області.

7.5. Забезпечує в управлінні виконання вимог законодавства щодо проходження державної служби, Кодексу законів про працю та інших актів законодавства.

7.6. Затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції та функціональні обов'язки працівників управління та розподіляє обов'язки між ними.

7.7. Призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців управління, видає накази про присвоєння їм рангів державних службовців, їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності.

Призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників управління, які не є державними службовцями, видає накази про їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності.

Вирішує в установленому порядку питання призначення на посаду та звільнення з посади працівників мобільно-оперативної групи, обласних складів цивільного захисту, а також погоджує кандидатури на посади начальників структурних підрозділів райдержадміністрацій.

7.8. Розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису витрат на утримання управління.

7.9. Керує всіма видами підготовки підпорядкованих йому працівників для виконання в установлені терміни завдань, покладених на управління.

7.10. Забезпечує підготовку у межах своєї компетенції розпоряджень голови обласної державної адміністрації та вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії обласної державної адміністрації питань, що належать до компетенції управління, розробляє проекти відповідних рішень.

7.11. Бере участь у розгляді районними державними адміністраціями та органами місцевого самоврядування питань, пов'язаних з вирішенням завдань цивільного захисту.

7.12. Забезпечує у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодію з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації та з органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності і підпорядкування, об'єднаннями громадян та іншими суб'єктами забезпечення цивільного захисту.

7.13. Здійснює керівництво мобільно-оперативною групою обласної підсистеми цивільного захисту, обласних складів цивільного захисту та розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису витрат на їх утримання.

7.14. Скликає в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

7.15. Здійснює контроль за забезпеченням охорони державної таємниці в управлінні.

7.16. Здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством України.

8. Накази начальника управління, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України,

центральных органів виконавчої влади можуть бути скасовані головою обласної державної адміністрації.

9. Управління утримується за рахунок коштів загального та спеціального фондів державного бюджету.

Штатний розпис та кошторис доходів і видатків, в межах виділених асигнувань, за пропозицією начальника управління затверджуються головою обласної державної адміністрації після проведення їх експертизи департаментом фінансів обласної державної адміністрації.

10. Доходи (прибутки) та майно управління або їх частини не підлягають розподілу серед працівників управління (крім оплати праці, нарахування єдиного соціального внеску).

11. Доходи (прибутки) управління використовуються виключно для фінансування видатків на утримання управління, реалізації мети (цілей та завдань) та напрямків діяльності, визначених його установчими документами.

12. У разі припинення діяльності управління (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

13. У разі реорганізації управління вся сукупність його прав та обов'язків переходить до його правонаступників.

14. Рішення про утворення, ліквідацію чи реорганізацію управління приймається головою обласної державної адміністрації, а у випадках, передбачених законодавством України, рішення про ліквідацію – за рішенням суду.

15. Управління є юридичною особою публічного права, має відокремлене майно, самостійний баланс, реєстраційні рахунки в головному управлінні Державної казначейської служби України в області, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, штампи, власні бланки.

**Начальник управління
з питань цивільного захисту
облдержадміністрації**

Володимир Стебницький