Додаток 2
до розпорядження
Івано-Франківської
обласної військової
адміністрації
від 20.03.2025 **№** 96-к

ПОЛОЖЕННЯ
про департамент з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Івано-Франківської обласної державної адміністрації

1. Загальні положення

1.1. Департамент з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Івано-Франківської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) є структурним підрозділом Івано-Франківської обласної державної адміністрації, який утворюється головою Івано-Франківської обласної державної адміністрації і є підзвітним та підконтрольним голові Івано-Франківської обласної державної адміністрації та Державній службі України з надзвичайних ситуацій.

Департамент є постійно діючим органом управління цивільного захисту територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту (надалі – територіальна підсистема), який здійснює, в межах компетенції, безпосереднє керівництво діяльністю у сфері цивільного захисту на території області.

1.2. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, іншими законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, регламентом обласної державної адміністрації, розпорядженнями обласної державної адміністрації, а також цим Положенням.

1.3. Структуру Департаменту, його граничну чисельність, фонд оплати праці працівників та видатки на утримання Департаменту, у межах відповідних бюджетних призначень, визначає голова Івано-Франківської обласної державної адміністрації після проведення їх експертизи департаментом фінансів Івано-Франківської обласної державної адміністрації.

2. Основні завдання Департаменту

2.1. Участь у реалізації державної політики у сфері цивільного захисту, оборонної роботи.

2.2. Забезпечення здійснення заходів щодо оповіщення та інформування органів управління цивільного захисту та населення про загрозу і виникнення надзвичайних ситуацій.

2.3. Організація роботи з укриття населення області у захисних спорудах цивільного захисту, проведення евакуаційних заходів та заходів щодо життєзабезпечення постраждалих внаслідок надзвичайних ситуацій.

2.4. Здійснення разом з іншими органами управління територіальної підсистеми інформаційного забезпечення, впровадження сучасних інформаційних технологій та створення банків даних з питань захисту населення і територій.

2.5. Розроблення і здійснення заходів щодо підтримання готовності підпорядкованих органів управління і сил територіальної підсистеми до дій за призначенням у мирний час та в особливий період.

2.6. Організація відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

2.7. Участь в організації та проведенні заходів національного спротиву.

2.8. Взаємодіє з правоохоронними органами області щодо виконання заходів охорони громадської безпеки.

2.9. Сприяє забезпеченню проведення заходів щодо охорони громадської безпеки, громадського порядку та дорожньої безпеки, боротьби зі злочинністю; координує діяльність громадських формувань з охорони громадського порядку на території області в межах своїх повноважень.

2.10. Бере участь у розробленні та виконанні, в межах компетенції, цільових і комплексних програм з питань, що належать до повноважень Департаменту.

2.11. Виконання інших повноважень, передбачених законами України, актами Президента України.

3. Функції Департаменту

3.1. У сфері цивільного захисту:

3.1.1. Забезпечує розроблення заходів щодо удосконалення організації цивільного захисту, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, реагування на них та ліквідації їх наслідків.

3.1.2. Забезпечує підготовку, скликання та проведення засідань регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій, організовує контроль за виконанням її рішень та виконує функції робочого органу комісії. Здійснює методичне керівництво та контроль за роботою місцевих комісій.

3.1.3. Подає голові Івано-Франківської обласної державної адміністрації та Державній службі України з надзвичайних ситуацій пропозиції до проектів державних і регіональних програм, планів заходів щодо удосконалення організації цивільного захисту.

3.1.4. Забезпечує належне утримання територіальної системи централізованого оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій, контролює функціонування територіальних, створених районними державними адміністраціями, місцевих систем централізованого оповіщення.

3.1.5. Організовує оповіщення керівного складу органів управління та сил територіальної підсистеми, населення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій.

3.1.6. Здійснює методичне керівництво щодо утворення та функціонування територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту та територіальних формувань цивільного захисту, проводить контроль за їх готовністю до дій за призначенням.

3.1.7. З урахуванням особливостей Прикарпаття планує проведення заходів радіаційного, хімічного, інженерного захисту та спільно з департаментом охорони здоров'я Івано-Франківської обласної державної адміністрації – біологічного, медичного захисту населення та територій від наслідків надзвичайних ситуацій.

3.1.8. Здійснює, в межах повноважень, збір, обробку, аналіз і оприлюднення інформації про стан техногенної та природної безпеки на території області, інформації щодо загрози або виникнення надзвичайних ситуацій для вжиття адекватних заходів, готує по них доповіді керівництву облдержадміністрації, обласній раді та Державній службі України з надзвичайних ситуацій, а також у разі необхідності доводить інформацію до населення.

3.1.9. Подає голові Івано-Франківської обласної державної адміністрації пропозиції щодо утворення та складу спеціальних комісій з ліквідації надзвичайних ситуацій, бере участь у їх роботі.

3.1.10. Координує та контролює діяльність структурних підрозділів з питань цивільного захисту райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування, сил територіальної підсистеми щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків.

3.1.11. Узагальнює інформацію з районів, територіальних громад області щодо проведення на підприємствах, в установах та організаціях спеціальних об'єктових навчань (тренувань) з питань цивільного захисту.

3.1.12. Здійснює повноваження, делеговані обласною радою з питань цивільного захисту, та надає методичну допомогу органам місцевого самоврядування.

3.1.13. Бере участь:

у прогнозуванні ймовірності виникнення надзвичайних ситуацій;

в підготовці для подання голові Івано-Франківської обласної державної адміністрації пропозицій щодо розподілу коштів резервного фонду обласного бюджету для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, надання матеріальної та фінансової допомоги населенню, організації його життєзабезпечення;

в підготовці звітів голови Івано-Франківської обласної державної адміністрації для розгляду на сесії обласної ради, готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації інформаційні та аналітичні матеріали для подання їх голові обласної державної адміністрації;

в організації робіт з ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків, що проводяться силами територіальної підсистеми, контролює, в межах своєї компетенції, готовність органів управління і сил цивільного захисту до дій за призначенням;

у розробленні для подання в установленому порядку голові Івано-Франківської обласної державної адміністрації плану реагування на надзвичайні ситуації, плану цивільного захисту на особливий період, плану основних заходів цивільного захисту територіальної підсистеми на рік та заходів щодо запобігання виникненню і ліквідації можливих надзвичайних ситуацій та їх наслідків;

в організації та проведені функціонального навчання з питань цивільного захисту;

у здійсненні інженерно-технічних заходів цивільного захисту при розробленні містобудівної та проектної документації;

у розробленні та організації здійснення заходів щодо евакуації у безпечні райони населення, майна із зон надзвичайних ситуацій та можливих бойових дій в особливий період. Організовує роботу комісії з питань евакуації.

3.1.14. Організовує та в установленому порядку здійснює контроль за створенням, накопиченням, збереженням та цільовим використанням матеріально-технічних ресурсів, призначених для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків.

3.1.15. Сприяє під час проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій застосуванню за призначенням сил Оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, сил аварійно-рятувальних служб, спеціалізованих служб цивільного захисту, формувань цивільного захисту, пожежно-рятувальних підрозділів (частин).

3.1.16. Організовує роботу з планування укриття населення у захисних спорудах, веде їх облік, контролює стан утримання таких споруд, бере участь у роботі комісії з питань визначення їх стану, забезпечує проведення технічної інвентаризації.

3.1.17. Разом з Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій в Івано-Франківській області:

організовує та проводить перевірки готовності органів управління та сил територіальної підсистеми до виконання покладених на них завдань;

подає голові Івано-Франківської обласної державної адміністрації пропозиції щодо потреби в засобах радіаційного і хімічного захисту для забезпечення непрацюючого населення і сил територіальної підсистеми, а також щодо місць їх зберігання.

3.1.18. Готує пропозиції щодо утворення регіональних та комунальних аварійно-рятувальних служб. Перевіряє готовність комунальних аварійно-рятувальних служб до реагування на надзвичайні ситуації.

3.1.19. Бере участь, у межах своїх повноважень, у роботі координаційної групи Антитерористичного центру при управлінні Служби Безпеки України в Івано-Франківській області.

3.1.20. Готує та вносить на розгляд голови Івано-Франківської обласної державної адміністрації пропозиції щодо оголошення окремих місцевостей області зонами надзвичайної ситуації у разі їх виникнення.

3.1.21. Організовує роботу розрахунково-аналітичної групи з оцінки радіаційного і хімічного стану в умовах надзвичайних ситуацій.

3.1.22. Утримує на балансі матеріально-технічні ресурси регіонального матеріального резерву, призначені для здійснення заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків і надання термінової допомоги постраждалому населенню.

3.1.23. Координує роботу обласної рятувально-водолазної служби та є головним розпорядником коштів, передбачених обласним бюджетом на її утримання.

3.1.24. Розробляє та вносить в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення нормативно-правових актів на розгляд голові Івано-Франківської обласної державної адміністрації та Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

3.1.25. Забезпечує отримання і доведення до місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування розпоряджень про переведення територіальної підсистеми у вищі ступені готовності.

3.1.26. Організовує роботу та утримує відповідно до чинного законодавства за рахунок коштів обласного бюджету мобільно-оперативну групу територіальної підсистеми та обласні склади цивільного захисту.

3.1.27. У режимі підвищеної готовності:

забезпечує організацію оповіщення органів управління та сил цивільного захисту територіальної підсистеми, а також населення про загрозу виникнення надзвичайної ситуації та інформування їх про дії у можливій зоні надзвичайної ситуації;

формує оперативні групи для виявлення причин погіршення ситуації та готує пропозицій щодо її нормалізації;

готує розпорядчі документи, спрямовані на посилення спостереження та контролю за гідрометеорологічною ситуацією, ситуацією на об'єктах підвищеної небезпеки та за територією, на якій існує загроза виникнення геологічних та гідрогеологічних явищ і процесів, а також здійснює постійне прогнозування можливості виникнення надзвичайних ситуацій та їх масштабів;

організовує функціонування постів радіаційного і хімічного спостереження та розрахунково-аналітичних груп для здійснення

спостереження за радіаційною і хімічною ситуацією при загрозі і виникненні надзвичайних ситуацій, пов'язаних з викидом (виливом) у довкілля радіоактивних та небезпечних хімічних речовин;

уточнює (у разі потреби) плани реагування на надзвичайні ситуації, здійснює заходи щодо запобігання їх виникненню;

уточнює та здійснює заходи щодо захисту населення і територій від можливих надзвичайних ситуацій;

приймає участь у заходах із приведення у готовність наявних сил і засобів цивільного захисту та підготовці пропозицій щодо залучення (у разі потреби) додаткових сил і засобів.

3.1.28. У режимі надзвичайної ситуації:

забезпечує організацію оповіщення органів управління та сил цивільного захисту територіальної підсистеми, а також населення про виникнення надзвичайної ситуації;

готує розпорядчі документи щодо переведення територіальної підсистеми у режим надзвичайної ситуації, про призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та спеціальної комісії з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, у разі прийняття рішення про її утворення;

організовує роботу із визначення зони надзвичайної ситуації;

здійснює постійне прогнозування зони можливого поширення надзвичайної ситуації та масштабів можливих наслідків;

приймає участь в організації аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, керівництві проведенням відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

приймає участь в організації заходів щодо життєзабезпечення постраждалого населення;

бере участь в організації (у разі потреби) евакуаційних заходів та в організації радіаційного, хімічного та інженерного захисту населення і територій від наслідків надзвичайної ситуації;

забезпечує інформування органів управління цивільного захисту та населення про розвиток надзвичайної ситуації та заходи, що здійснюються.

3.2. У сфері оборонної роботи:

3.2.1. Сприяє виконанню завдань територіальної оборони.

3.2.2. Сприяє дотриманню посадовими особами, громадянами, підприємствами, установами і організаціями вимог чинного законодавства про військовий обов'язок, підготовці молоді до військової служби, проведенню призову на строкову військову службу.

3.2.3. Аналізує та узагальнює, у межах повноважень, матеріали щодо виконання органами місцевого самоврядування (військовими адміністраціями) делегованих повноважень у сфері оборонної роботи.

3.2.4. Організовує надання шефської допомоги районам, територіальним громадам області та підрозділам Збройних Сил України, Державної прикордонної служби України, Національної гвардії України.

3.2.5. Планує та організовує здійснення заходів, пов'язаних із

діяльністю на відповідній території військових частин Збройних Сил України та інших військових формувань, створених згідно із законодавством.

3.2.6. Приймає участь у плануванні, розміщенні та виконанні державного оборонного замовлення на території області.

3.2.7. Бере участь в організації та проведенні заходів національного спротиву.

3.2.8. Бере участь у навчаннях (тренуваннях), оперативно-польових поїздках з територіальної оборони та підготовці громадян України до національного спротиву.

3.3. У сфері взаємодії з правоохоронними органами:

3.3.1. Організовує взаємодію та координує спільні дії Івано-Франківської облдержадміністрації з органами прокуратури, підрозділами Національної поліції України, Служби безпеки України, іншими правоохоронними органами щодо проведення заходів з охорони громадської безпеки і порядку, протидії злочинності.

3.3.2. Розробляє спільно зі структурними підрозділами облдержадміністрації, правоохоронними, контролюючими й іншими зацікавленими органами проекти розпоряджень, доручень голови, рішень колегії облдержадміністрації з питань діяльності правоохоронних органів, військових формувань, а також пропозиції щодо здійснення передбачених законодавством спеціальних заходів, спрямованих на охорону публічної безпеки та порядку, посилення протидії злочинності.

3.3.3. Вносить на розгляд керівництва Івано-Франківської облдержадміністрації пропозиції щодо поліпшення взаємодії з правоохоронними органами з метою зміцнення правопорядку та законності в області.

3.4. Утримує за рахунок коштів державного бюджету майно Департаменту.

3.5. Забезпечує в межах своєї компетенції реалізацію державної політики стосовно державної таємниці та контроль за її збереженням.

3.6. Розглядає, в межах своєї компетенції, звернення громадян, підприємств, установ і організацій, здійснює прийом громадян, а також проводить в установленому порядку розгляд запитів на отримання публічної інформації.

3.7. Забезпечує захист персональних даних, доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент, та здійснює заходи щодо запобігання та протидії корупції.

3.8. Виконує інші функції, що випливають із покладених на нього завдань.

4. Права і обов'язки Департаменту

Департамент має право:

4.1. Одержувати безоплатно від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності і підпорядкування інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань.

4.2. Залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань фахівців та спеціалістів органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками), представників інститутів громадянського суспільства.

4.3. Заслуховувати інформацію посадових осіб структурних підрозділів районних державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності і підпорядкування про хід виконання завдань і заходів у сфері цивільного захисту, оборонної роботи, роботи з правоохоронними органами, органами національного спротиву та в установленому законодавством порядку надавати їм обов'язкові для виконання розпорядження щодо усунення порушень.

4.4. Залучати до здійснення заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій та їх виникненням, сили територіальної підсистеми згідно з планами взаємодії, а також окремих спеціалістів за погодженням з їх керівниками.

4.5. Використовувати можливості обласних медіа для інформування громадян про загрози безпеці життєдіяльності, ймовірне виникнення надзвичайних ситуацій відповідно до сезону.

4.6. Скликати наради для сприяння здійсненню покладених на територіальну підсистему завдань з питань цивільного захисту.

4.7. Користуватися інформаційними базами державних органів, державною системою урядового зв'язку та іншими технічними засобами.

5. Департамент очолює директор, якого призначає на посаду та звільняє з посади голова Івано-Франківської обласної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з Державною службою України з надзвичайних ситуацій, та який несе відповідальність за стан цивільного захисту у межах території області.

Директор Департаменту має заступників, які призначаються на посаду та звільняються з посади директором департаменту, відповідно до законодавства про державну службу.

На період відсутності директора Департаменту його обов'язки виконує один із заступників директора Департаменту, відповідно до розпорядження Івано-Франківської обласної державної адміністрації.

6. Директор Департаменту:

6.1. Здійснює повноваження керівника державної служби, несе персональну відповідальність за прийняті ним рішення, визначає ступінь

відповідальності керівників структурних підрозділів Департаменту. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи обласної державної адміністрації.

6.2. Організовує діяльність Департаменту та його підрозділів, звітує перед головою обласної державної адміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи.

6.3. Подає на затвердження голові Івано-Франківської обласної державної адміністрації проекти кошторису та штатного розпису в межах граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників.

6.4. Видає, у межах своєї компетенції, накази, організовує та контролює їх виконання працівниками Департаменту.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації у Головному територіальному управлінні юстиції в області.

6.5. Забезпечує в Департаменті виконання вимог законодавства щодо проходження державної служби, Кодексу законів про працю та інших актів законодавства.

6.6. Затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції та функціональні обов'язки працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними.

6.7. Призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, державних службовців Департаменту, видає накази про присвоєння їм рангів державних службовців, їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності.

Призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством про працю, працівників Департаменту, які не є державними службовцями, видає накази про їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності.

Вирішує в установленому порядку питання призначення на посаду та звільнення з посади працівників мобільно-оперативної групи, обласних складів цивільного захисту.

6.8. Розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису витрат на утримання Департаменту.

6.9. Керує всіма видами підготовки підпорядкованих йому працівників для виконання в установлені терміни завдань, покладених на Департамент.

6.10. Забезпечує підготовку, у межах своєї компетенції, розпоряджень голови Івано-Франківської обласної державної адміністрації та вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії обласної державної адміністрації питань, що належать до компетенції Департаменту, розробляє проекти відповідних рішень.

6.11. Бере участь у розгляді районними державними адміністраціями та органами місцевого самоврядування питань, пов'язаних з вирішенням завдань цивільного захисту.

6.12. Забезпечує у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодію з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації та з органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності і підпорядкування.

6.13. Здійснює контроль за забезпеченням охорони державної таємниці в Департаменті.

6.14. Здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством України.

7. Накази директора Департаменту, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади можуть бути скасовані головою Івано-Франківської обласної державної адміністрації.

8. Департамент утримується за рахунок коштів загального та спеціального фондів державного бюджету.

Штатний розпис та кошторис доходів і видатків, в межах виділених асигнувань, за пропозицією директора Департаменту затверджуються головою обласної державної адміністрації після проведення їх експертизи департаментом фінансів обласної державної адміністрації.

9. У разі припинення діяльності Департаменту (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

10. У разі реорганізації Департаменту вся сукупність його прав та обов'язків переходить до його правонаступників.

11. Рішення про утворення, ліквідацію чи реорганізацію Департаменту приймається головою Івано-Франківської обласної державної адміністрації, а у випадках, передбачених законодавством України, рішення про ліквідацію – за рішенням суду.

14. Департамент є юридичною особою публічного права, має відокремлене майно, самостійний баланс, реєстраційні рахунки в Головному управлінні Державної казначейської служби України в області, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, штампи, власні бланки, та є правонаступником управління з питань цивільного захисту Івано-Франківської облдержадміністрації.

В. о. керівника апарату
Івано-Франківської обласної
державної адміністрації **Олеся ЗРАЙКО**