

Протокол № 3

засідання обласної тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат

“ 18 ” серпня 2022 року

м. Івано - Франківськ

Головуюча на засіданні: Онищук Світлана Василівна – голова Івано-Франківської облдержадміністрації, голова комісії.

Присутні (в режимі скайп-наради): 12 членів обласної тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (список додається), голови райдержадміністрацій та голови територіальних громад.

Порядок денний:

Про стан погашення заборгованості із заробітної плати на підприємствах, в установах і організаціях області та заходи щодо врегулювання проблем заборгованості.

Слухали: Про стан погашення заборгованості із заробітної плати на підприємствах, в установах і організаціях області та заходи щодо врегулювання проблем заборгованості.

Виступила: Павлишин Надія Іванівна – заступник директора департаменту соціальної політики облдержадміністрації – начальник управління праці, – текст доповіді додається до протоколу.

Вирішили:

1. Головам райдержадміністрацій:

1.1. Забезпечити своєчасне подання інформації про результати щотижневого моніторингу стану погашення заборгованості із заробітної плати на підприємствах-боржниках за встановленими формами.

**Термін виконання: щоп'ятниці
до кінця 2022 року**

1.2. Забезпечити достовірність та своєчасність подання інформації про вжиті заходи по погашенню заборгованості із заробітної плати за встановленою формою.

**Термін виконання: щосереди
до кінця 2022 року**

1.3. Забезпечити регулярне розміщення підприємствами, установами, організаціями, що належать до сфери управління та розташовані на відповідній території, інформації про заборгованість із заробітної плати перед працівниками зазначених суб'єктів господарювання на Порталі електронних сервісів Міністерства економіки України.

Термін виконання: впродовж 2022 року

1.4. Посилити взаємодію з територіальними громадами та звернути увагу міських, сільських, селищних голів на необхідність формування найбільш оптимальної структури бюджетних видатків, створення ефективного управлінського апарату, здійснення постійного аналізу витрачання бюджетних коштів і попередження випадків їх нераціонального витрачання.

Термін виконання: впродовж 2022 року

2. Управлінню Держпраці в області (Р. Смага) забезпечити інформування про випадки заборгованості із заробітної плати та результати здійснених заходів нагляду (контролю) з цих питань.

**Термін виконання: щомісячно
до 10 числа місяця, наступного за звітним**

3. Департаменту фінансів облдержадміністрації (І. Мацькевич) взяти під особливий контроль стан виплати заробітної плати працівникам бюджетних установ області, які фінансуються з місцевих бюджетів усіх рівнів. Інформацію подавати в розрізі місцевих бюджетів та бюджетних галузей.

**Термін виконання: щомісячно до 10 числа
місяця, наступного за звітним**

4. Департаменту охорони здоров'я (І. Дмитренко) надавати інформацію щодо заборгованості із виплати заробітної плати працівникам закладів охорони здоров'я.

**Термін виконання: щомісячно до 10 числа
місяця, наступного за звітним**

5. Виконавцям доручень у терміни, визначені цим протоколом, подати інформацію про виконання завдань управлінню праці департаменту соціальної політики облдержадміністрації.

6. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання зазначених доручень покласти на головного відповідального виконавця – управління праці департаменту соціальної політики облдержадміністрації (Н. Павлишин).

За всі пункти рішення члени комісії голосували одноголосно.

**Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації,
голова комісії**



Світлана ОНИЦУК

Протокол вела:

головний спеціаліст відділу організації заробітної плати, оплати праці, професійного розвитку трудового потенціалу та альтернативної служби управління праці департаменту соціальної політики облдержадміністрації

Леся ПОРИТКО