



УКРАЇНА

ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 11.09.2020

м.Івано-Франківськ

№ 475

**Про затвердження Порядку організації
в обласній державній адміністрації
роботи з повідомленнями про корупцію,
внесеними викривачами, у новій редакції**

Відповідно до статей 13¹, 53-53⁹ Закону України «Про запобігання корупції»:

1. Затвердити Порядок організації в обласній державній адміністрації роботи з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, у новій редакції, що додається.

2. Вважати таким, що втратив чинність, Порядок організації в обласній державній адміністрації роботи з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, затверджений розпорядженням облдержадміністрації від 29.07.2019 року № 390.

3. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання розпорядження покласти на головного відповідального виконавця – сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації (О. Ханенків).

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова обласної
державної адміністрації

Віталій Федорів

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження
облдержадміністрації
від 11.09.2020 № 475

ПОРЯДОК
організації в обласній державній адміністрації роботи
з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами

I. Загальні положення

Цей порядок визначає організацію роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», внесеними викривачами до обласної державної адміністрації (далі – Порядок).

Терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про запобігання корупції» та Законі України «Про інформацію»:

уповноважений підрозділ (уповноважена особа) з питань запобігання та виявлення корупції – сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації, що керується у своїй роботі чинним законодавством України, нормативним документами Національного агенства з питань запобігання корупції, Положенням про сектор;

викривач – будь-яка фізична особа, яка за наявності переконання, що інформація є достовірною, повідомила або може повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», вчинених іншою особою, якщо така інформація стала їй відома у зв'язку з її трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням нею служби чи навчання або її участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання. Правовий статус викривача та його підтвердження, ознаки та стандарти захисту викривача, способи та шляхи повідомлення ним про корупційні правопорушення визначені у Роз'ясненнях НАЗК, інших нормативно-правових актах;

ідентифікація повідомлення – встановлення відповідності інформації, наведеної в повідомленні, ознакам корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

повідомлення про корупцію – повідомлення про порушення вимог Закону, яке містить інформацію про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення, інше порушення Закону, вчинене посадовими особами обласної державної адміністрації;

попередній розгляд – аналіз інформації, яка міститься в повідомленні про корупцію, на відповідність вимогам Закону.

Обласна державна адміністрація забезпечує умови для належного прийняття повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», зокрема через офіційний веб-сайт обласної державної адміністрації, засоби електронного зв'язку та на особистому прийомі громадян в голови та інших посадових осіб обласної державної адміністрації, а також у письмовому вигляді.

Повідомлення про порушення вимог Закону може бути подане викривачем без зазначення авторства (анонімно). Вимоги до анонімних повідомлень про порушення вимог Закону та порядок їх розгляду визначаються ст. 53 Закону України «Про запобігання корупції».

Анонімне повідомлення про порушення вимог Закону підлягає розгляду, якщо наведена у ньому інформація стосується конкретної особи, містить фактичні дані, які можуть бути перевірені. Таке повідомлення підлягає перевірці в термін не більше 15-и (п'ятнадцяти) днів від дня його отримання. Якщо у вказаний термін перевірити інформацію, що міститься в повідомленні, неможливо, керівник відповідного органу або його заступник продовжують термін розгляду повідомлення до 30-и (тридцяти) днів від дня його отримання.

Закон України «Про запобігання корупції» не містить спеціальних строків перевірки повідомлень, поданих викривачем із зазначенням авторства. У зв'язку з цим, для врегулювання зазначеного питання, обласна державна адміністрація керується положеннями частини 5 ст. 53 цього Закону.

У разі підтвердження викладеної у повідомленні інформації про порушення вимог Закону працівниками апарату обласної державної адміністрації, керівниками структурних підрозділів обласної державної адміністрації, голова обласної державної адміністрації вживає заходів щодо припинення виявленого порушення, усунення його наслідків та притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності.

У разі отримання повідомлення про порушення вимог Закону працівниками структурних підрозділів обласної державної адміністрації, сектор з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації інформує про це керівника відповідного структурного підрозділу обласної державної адміністрації та направляє повідомлення для розгляду.

У випадках виявлення ознак кримінального або адміністративного правопорушення працівниками апарату обласної державної адміністрації, керівниками структурних підрозділів обласної державної адміністрації, інформація надається спеціально уповноваженому суб'єкту у сфері протидії корупції.

Посадові і службові особи обласної державної адміністрації у разі виявлення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення працівниками апарату обласної державної адміністрації, її структурних підрозділів або працівниками державних чи комунальних підприємств, які належать до сфери управління обласної державної адміністрації, зобов'язані у межах своїх повноважень ужити заходів щодо припинення такого правопорушення та негайно письмово повідомити про його вчинення спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.

Розгляд повідомлень про порушення вимог Закону в обласній державній адміністрації здійснюється уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації – сектором з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації (далі – Сектор).

II. Засади та принципи організації роботи з повідомленнями

Організація роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону в обласній державній адміністрації здійснюється на таких засадах:

знання та обізнаність: інформування про можливість подати повідомлення та повноваження обласної державної адміністрації щодо його розгляду;

доступність: забезпечення безперешкодного доступу до подання повідомлення, зручність процесу подання таких повідомлень;

довіра: інформування про виконання державних гарантій захисту викривачів;

відповідальність: забезпечення керівництвом обласної державної адміністрації роботи з повідомленнями;

ефективність: реагування на випадки порушень вимог Закону;

прозорість: інформування викривачів про те, як розглядаються їхні повідомлення;

аналіз та вивчення: систематичний перегляд і коригування організації роботи з повідомленнями.

Принципи організації роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону:

добросесність: поведінка посадової особи обласної державної адміністрації має відповідати вимогам законодавства та загальновизнаним етичним нормам;

захист прав викривачів: посадові особи обласної державної адміністрації, які мають доступ до повідомлень, повинні враховувати ризики для викривачів, пов'язані з поданням повідомлення, а також подальшим встановленням фактів порушення вимог Закону;

конфіденційність: у процесі збору, використання та збереження інформації посадові особи обласної державної адміністрації повинні виконувати вимоги законодавства щодо нерозголошення інформації про викривача;

зворотній зв'язок: підтримання зв'язку з викривачем;

неупередженість: повідомлення розглядається по суті та без жодних упереджень, які можуть виникати в результаті попередніх контактів викривача з обласною державною адміністрацією;

об'єктивність: одержаній при розгляді повідомлення інформації дається повна та об'єктивна оцінка;

рівність: забезпечується однакове ставлення до всіх викривачів незалежно від віку, статі, національної приналежності, віросповідання тощо.

III. Організація роботи з повідомленнями

Повідомлення про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» може бути як письмовим, так і усним (частина 1 статті 51¹ Закону).

Письмове повідомлення може подаватися:

поштою на адресу обласної державної адміністрації: вул. Михайла Грушевського, 21, Івано-Франківськ Івано-Франківської області, поштовий індекс 76004;

через офіційний веб-сайт обласної державної адміністрації: www.if.gov.ua;

засобами електронного зв'язку шляхом направлення повідомлення електронною поштою на адресу: antukor@if.gov.ua, (інформація, яка публікується на офіційному веб-сайті обласної державної адміністрації у розділі «Антикорупційна діяльність»);

під час проведення особистого прийому голови обласної державної адміністрації та його заступників згідно із затвердженим графіком;

у скриньку для анонімних повідомлень викривачів, розташовану на 1-му поверсі приміщення обласної державної адміністрації;

особисто від викривача до громадської приймальні обласної державної адміністрації, що знаходиться за поштовою адресою обласної державної адміністрації.

Усне повідомлення може бути викладене викривачем:

на особистому прийомі голови обласної державної адміністрації та його заступників, згідно із затвердженим графіком, а також завідувачу сектору чи особі, яка його заміняє;

через безкоштовну «гарячу» телефонну лінію голови обласної державної адміністрації: тел. 0800501554.

Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації здійснює приймання повідомлень викривачів безпосередньо та в телефонному режимі, згідно з графіком роботи (інформація про що публікується на офіційному веб-сайті обласної державної адміністрації у розділі «Антикорупційна діяльність»).

З метою ефективного приймання повідомлень у телефонному режимі уповноваженою особою Сектору складається опитувальний лист (додаток 1).

Небажання заявника надати інформацію про себе за опитувальним листом не є підставою для відмови в прийнятті повідомлення.

IV. Механізм роботи з повідомленнями

Реєстрація повідомлень про порушення вимог Закону проводиться з метою забезпечення їх обліку, моніторингу та контролю за станом виконання і оперативного використання наявної інформації, є початком офіційного процесу роботи з такими повідомленнями.

Попередній розгляд документів, що містять інформацію про корупцію, їх реєстрація, передача та виконання організовується відповідно до вимог Інструкції з діловодства в апараті Івано-Франківської обласної державної адміністрації, затвердженої розпорядженням обласної державної адміністрації від 19.07.2019 року № 366, зі змінами, внесеними розпорядженням облдержадміністрації від 18.05.2020 року № 264).

Повідомлення, яке надійшло поштою безпосередньо від викривача, як звернення, у тому числі під час особистого прийому посадовими особами обласної державної адміністрації, реєструється працівниками відділу роботи із зверненнями громадян апарату обласної державної адміністрації згідно із Законом України «Про звернення громадян».

Реєстрацію повідомлень, які надійшли до Сектору через засоби електронного зв'язку та під час особистого прийому, здійснюють посадові особи Сектору, які зобов'язані не розголошувати інформацію, що міститься у повідомленнях.

Усі повідомлення (у тому числі анонімні) реєструються в журналі обліку повідомлень про корупцію, внесених викривачами (додаток 2). При наявності анонімних повідомлень у відповідній графі журналу робиться позначка «Анонімно».

При надходженні повідомлення (нь) про порушення Закону, завідувач Сектору не пізніше наступного робочого дня повідомляє про

такий факт голову обласної державної адміністрації, який вирішує питання про проведення перевірки інформації, викладеної у ньому, вжиття заходів щодо припинення такого правопорушення. Одночасно з цим про надходження такого (их) повідомлення (нь) про вчинення такого правопорушення негайно, протягом 24 годин, письмово повідомляється спеціально уповноважений суб'єкт у сфері протидії корупції.

До розгляду повідомлень, крім уповноважених осіб Сектору, можуть долучатися інші працівники обласної державної адміністрації, до компетенції яких належить вирішення питання, порушеного у повідомленні.

Для забезпечення чітких і узгоджених дій щодо розгляду повідомлення уповноважена особа Сектору користується розробленою Схемою розгляду повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» (Додаток 3)

У зв'язку із поданим викривачем повідомленням про порушення вимог Закону викривач може повідомити про можливі переслідування його або його близьких родичів.

По кожному отриманому на розгляд повідомленню необхідно формувати відповідну справу.

Працівникам Сектору слід дотримуватися вимог Закону, які встановлюють відповідні строки для розгляду тих чи інших повідомлень, поданих викривачами, і діяти згідно з відповідною схемою (Додаток 4).

Відповіді за результатами розгляду повідомлень викривачів реєструються у Журналі вихідної кореспонденції за результатами розгляду повідомлень викривачів, який прошитий, прошнурований та скріплений печаткою, ведеться та зберігається у Секторі.

V. Повноваження посадових осіб, залучених до роботи з повідомленнями

Посадові особи обласної державної адміністрації, залучені до роботи з повідомленнями, мають відповідати професійним стандартам державного службовця та дотримуватися правил етичної поведінки.

Посадові особи Сектору повинні вчасно реагувати на повідомлення викривачів. Для прийняття рішень з метою оперативного розгляду таких повідомлень та для належного реагування на прояви порушень вимог Закону вже на ранніх етапах роботи з повідомленнями посадові особи Сектору мають право:

отримувати від працівників обласної державної адміністрації інформацію та матеріали, необхідні для виконання покладених на них завдань, а також в установленому законом порядку інформацію з обмеженим доступом або таку, що містить державну таємницю;

отримувати від працівників обласної державної адміністрації усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення перевірки повідомлень;

за погодженням з головою обласної державної адміністрації надсилати запити до державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з метою отримання від них інформації та матеріалів, необхідних для проведення перевірки фактів, викладених у повідомленні.

Посадові особи обласної державної адміністрації, апарату та її структурних підрозділів, у разі виявлення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення іншими працівниками, зобов'язані у межах повноважень ужити заходів щодо припинення такого правопорушення відповідно до статті 65 Закону.

VI. Контроль за додержанням Порядку, проведення аналітичної та роз'яснювально - профілактичної роботи щодо розширення практики повідомлень

Контроль за додержанням визначених у цьому Порядку вимог щодо організації роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону здійснюється шляхом постійного моніторингу виконання в обласній державній адміністрації вимог щодо організації роботи з повідомленнями.

З метою проведення моніторингу виконання завдань у сфері запобігання корупції, передбачених Законом, Сектором здійснюється аналіз роботи з повідомленнями про порушення вимог Закону.

Сектор аналізує матеріали розгляду повідомлень, узагальнює їх результати, з'ясовує причини, що породжують повторні звернення викривачів. Про результати проведеного аналізу інформує голову обласної державної адміністрації.

**Завідувач сектору з питань
запобігання та виявлення корупції
апарату облдержадміністрації**



Ольга Ханенків

Додаток 1
до Порядку організації в
обласній державній адміністрації
роботи з повідомленнями про
корупцію, внесеними
викривачами

ЗРАЗОК
опитувального листа

Перелік питань:

П.І.Б, контактна інформація: Ви готові надати нам свою контактну інформацію? Ця інформація не буде передаватись нікому без Вашої прямої згоди. Ви також можете залишитися анонімним; однак зауважте, що розгляд повідомлення про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» часто вимагає додаткової інформації. Може виникнути необхідність зв'язатися з Вами, а це можливо тільки якщо ми матимемо Вашу контактну інформацію. Ім'я, прізвище, контактна інформація (номер телефону, електронна адреса), рід занять, стать, вік.

У чому Ви бачите прояв корупції? Надайте детальний опис випадку.

Чи стосується випадок: електронних декларацій, конфлікту інтересів, політичної корупції, порушень антикорупційних законів, іншого питання (спробуйте зазначити категорію)?

Де і в якому регіоні стався випадок (область, місце, організація)?

Коли стався випадок (час)?

Коли та яким чином Ви дізналися про цей випадок?

Чи знають інші люди про цей випадок? Якщо так, чи можете Ви сказати, хто саме?

Чому, на Вашу думку, цей випадок включає неправомірне або навіть злочинне діяння?

Чи траплялися такі випадки в минулому? Якщо так, чи надавалося повідомлення про них раніше, і які заходи були вжиті у зв'язку із ними?

Чи обіцялася або надавалася комусь перевага в описаному випадку? Якщо так, хто і кому обіцяв чи надавав перевагу? Що було обіцяно, чому і яким чином відповідним особам/організаціям обіцялася або надавалася перевага?

Чому Ви вирішили повідомити про цей випадок ?

Чи надавалася інформація про зазначений вище випадок кудись ще? Якщо так, куди/кому?

Чи бажаєте Ви щось додати?

Додаток 2
до Порядку організації в
обласній державній адміністрації
роботи з повідомленнями про
корупцію, внесеними
викривачами

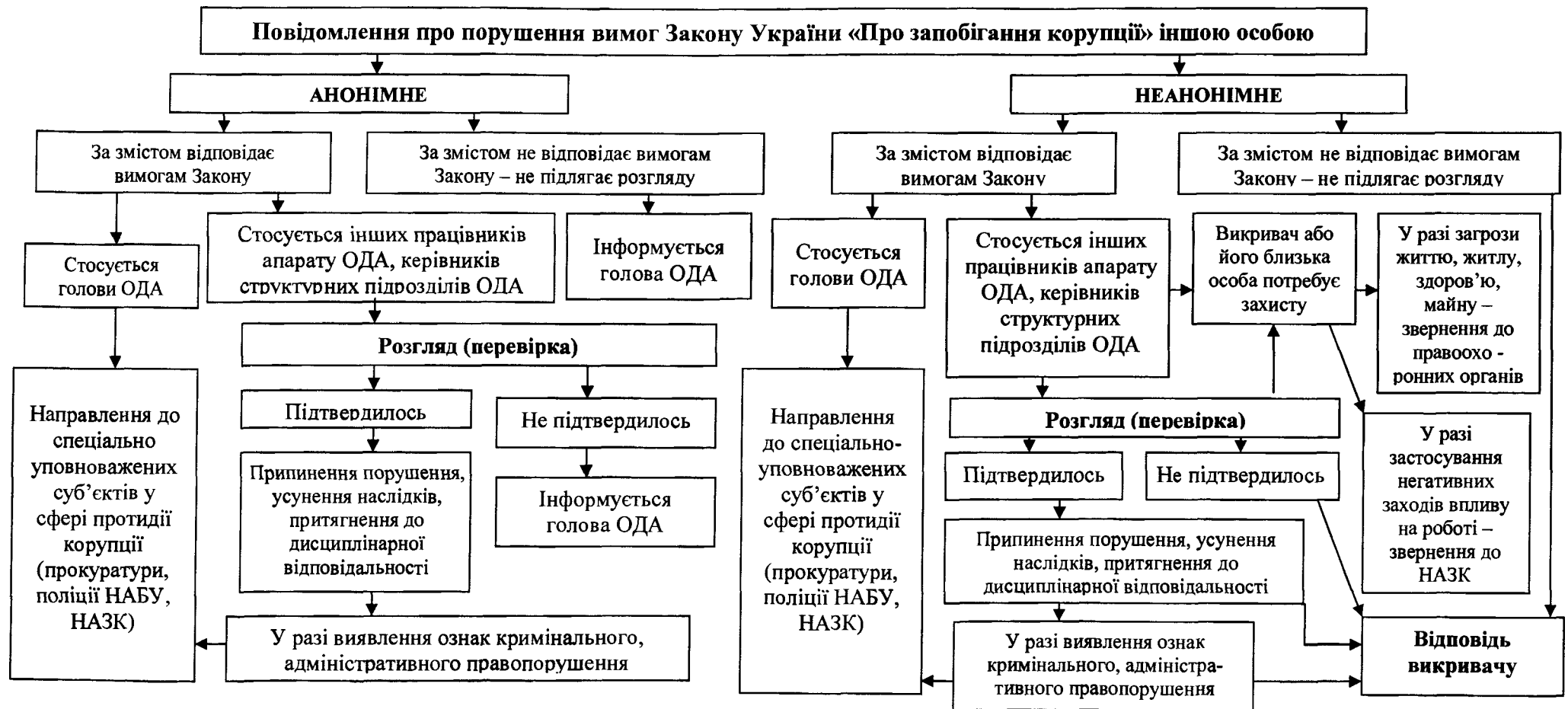
ЖУРНАЛ
обліку повідомлень про корупцію, внесених викривачами

№ з/п	Дата надходження повідомлення	Викривач (ПІБ/найменування, адреса, контакти, вихідні реєстраційні дані тощо)	Короткий зміст	Результати перевірки	Вжиті заходи за результатами перевірки	Примітка
1.						
2.						

Додаток 3

до Порядку організації в обласній державній адміністрації роботи з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами

Схема розгляду повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції»



10

Додаток 4
до Порядку організації в обласній
державній адміністрації роботи з
повідомленнями про корупцію,
внесеними викривачами

Схема встановлених Законом України «Про запобігання корупції» строків розгляду повідомлень

