

Протокол № 6

виїзного засідання обласної тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат

“ 07 ” червня 2021 року

смт. Брошнів-Осада

Головуюча на засіданні: Онищук Світлана Василівна – заступник голови облдержадміністрації, перший заступник голови комісії.

Присутні: 16 осіб, в т.ч. 8 членів обласної тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (список додається).

Порядок денний:

1. Про причини виникнення заборгованості із заробітної плати на підприємствах, що знаходяться у сфері управління Брошнів-Осадської територіальної громади, перспективи та заходи, що вживаються для вирішення проблеми своєчасної оплати праці.

Слухали: Про причини виникнення заборгованості із заробітної плати на підприємствах, що знаходяться у сфері управління Брошнів-Осадської територіальної громади, перспективи та заходи, що вживаються для вирішення проблеми своєчасної оплати праці.

Доповідали:

Лилик Михайло Михайлович – директор КП “Житлово-експлуатаційна контора” і Турчин Надія Ярославівна – директор КНП “Брошнів-Осадська міська лікарня”, - тексти виступів додаються до протоколу.

Виступили:

О. Гринів – заступник начальника управління праці департаменту соціальної політики облдержадміністрації щодо активізації роботи з погашення заборгованості із заробітної плати на підприємствах, що належать до сфери управління органів виконавчої влади та розташовані на території області згідно доручення Прем'єр-міністра України Дениса Шмигала за підсумками наради від 31.05.2021.

Т. Манорик – Брошнів - Осадський селищний голова проінформував, що на сесії Брошнів-Осадської селищної ради затверджено Програму фінансової підтримки КНП “Брошнів-Осадська міська лікарня”, а також прийнято рішення щодо впровадження платних послуг у закладі.

Адміністрацією селищної ради розроблено Програму фінансової підтримки КП “Житлово-експлуатаційна контора”.

І. Дубнюк – начальник відділу трудових відносин та зайнятості Управління Держпраці в області звернула увагу керівників підприємств-боржників на необхідність дотримання чинних норм трудового законодавства при здійсненні заходів з оптимізації штатної чисельності та зміні умов оплати праці, а також подання графіка погашення заборгованості із заробітної плати та інформування про стан його виконання.

В. Семанишин – заступник начальника Головного управління Пенсійного фонду України в області повідомив, що заборгованість вищезазначених підприємств за платежами, які адмініструє Пенсійний фонд України, станом на 01.06.2021 відсутня. Одночасно він звернув увагу керівника КНП “Брошнів-Осадська міська лікарня” на необхідність подання податкового розрахунку сум доходу і сум нарахованого єдиного внеску за I квартал 2021 року.

Вирішили:

1. Рекомендувати Брошнів-Осадському селищному голові Т. Манорику запровадити дієвий щотижневий моніторинг стану погашення заборгованості із заробітної плати на КП “Житлово-експлуатаційна контора” і КНП “Брошнів-Осадська міська лікарня”.

Термін виконання: щоп’ятниці

2. Директору КП “ЖЕК” М. Лилаку:
 - скласти уточнений графік погашення заборгованості із заробітної плати до кінця 2021 року та забезпечити його виконання;
 - надати інформаційну довідку про поступлення і витрачання коштів підприємства згідно з запропонованою формою;
 - активізувати претензійно-позовну роботу щодо розрахунків за надані послуги.

Термін виконання: до 25.06.2021

3. Директору КНП “Брошнів-Осадська міська лікарня” Н. Турчин:
 - вжити заходи щодо оптимізації витрат на оплату праці з дотриманням вимог трудового законодавства;
 - надати інформаційну довідку про поступлення і витрачання коштів підприємства згідно з запропонованою формою.

Термін виконання: до 25.06.2021

4. Управлінню праці департаменту соціальної політики облдержадміністрації (О. Гринів) спільно з обкомом профспілки працівників охорони здоров’я (Н. Бирчак) надати методичну допомогу КНП “Брошнів-Осадська міська лікарня” з питань колективно-договірного регулювання соціально-трудових відносин.

Термін виконання: до 30.06.2021

5. Виконавцям доручень у терміни, визначені цим протоколом, подати інформацію про виконання завдань управлінню праці департаменту соціальної політики облдержадміністрації.

6. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання зазначених доручень покласти на головного відповідального виконавця – управління праці департаменту соціальної політики облдержадміністрації (О. Гринів).

За всі пункти рішення члени комісії голосували одноголосно.

Заступник голови облдержадміністрації,
перший заступник голови комісії

Секретар комісії



 Світлана ОНИЦУК

 Олександра ГРИНІВ